

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
Филиал «Борский»



Согласовано

Главная медицинская сестра ГБУЗ СО «БЦРБ»

Н.Ф. Тращенко

«18» сентября 2019 г.



Утверждаю

Руководитель Филиала «Борский»

ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»

Т.Н. Переплётчикова

«18» сентября 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

специальность 31.02.01 Лечебное дело

Борское, 2019 г.

Рассмотрена
на заседании ЦМК: ОП и СД
Протокол № «1» от «18.09» 2019 г.
Председатель: Лы /Маркова Т.Н./

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело и рабочих программ профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05, ПМ.06.

Организация – разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» Филиал «Борский»

Составители: Мурзаева Е.С – преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» Филиал «Борский»;

Черникова И.В. - преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» Филиал «Борский»;

Радаева И.А. - преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» Филиала «Борский»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	10
ПРИЛОЖЕНИЯ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа преддипломной практики является обязательным разделом ППСЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- Диагностическая деятельность;
- Лечебная деятельность;
- Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе;
- Профилактическая деятельность;
- Медико-социальная деятельность;
- Организационно-аналитическая деятельность.

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в лечебно-профилактических учреждениях.

В ходе данного вида практики студент должен:

иметь практический опыт:

- обследования пациента;
- интерпретации результатов обследования лабораторных и инструментальных методов диагностики, постановки предварительного диагноза;
- заполнения истории болезни, амбулаторной карты пациента;
- назначения лечения и определения тактики ведения пациента;
- выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий;
- организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;
- оказания медицинских услуг в терапии, педиатрии, акушерстве, гинекологии, хирургии, травматологии, онкологии, инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологией, неврологии, психиатрии с курсом наркологии, офтальмологии, дерматовенерологии, оториноларингологии, гериатрии, фтизиатрии;
- проведения клинического обследования при неотложных состояниях на догоспитальном этапе;
- определения тяжести состояния пациента и имеющегося ведущего синдрома;
- проведения дифференциальной диагностики заболеваний;
- работы с портативной диагностической и реанимационной аппаратурой;
- оказания посиндромной неотложной медицинской помощи;
- определения показаний к госпитализации и осуществления транспортировки пациента;
- оказания экстренной медицинской помощи при различных видах повреждений;
- определения групп риска развития различных заболеваний;
- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы Школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;

- реабилитации пациентов при различных заболеваниях и травмах в разных возрастных группах;
- обучения пациента и его окружение организации рационального питания, обеспечению безопасной среды, применению физической культуры;
- осуществления психологической реабилитации;
- проведения комплексов лечебной физкультуры пациентам различных категорий;
- осуществления основных физиотерапевтических процедур по назначению врача;
- проведения экспертизы временной нетрудоспособности;
- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации;

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях на основе договоров об организации практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после окончания всего курса обучения, освоения учебной практики и практики по профилю специальности, в соответствии с учебным планом - 4 недели (144 часа).

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося и развитие общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ОК 14.	Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата практики
Диагностическая деятельность	ПК 1.1.	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.
	ПК 1.2.	Проводить диагностические исследования.
	ПК 1.3.	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
	ПК 1.4.	Проводить диагностику беременности.
	ПК 1.5.	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.
	ПК 1.6.	Проводить диагностику смерти.
	ПК 1.7.	Оформлять медицинскую документацию.
Лечебная деятельность	ПК 2.1.	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
	ПК 2.2.	Определять тактику ведения пациента.
	ПК 2.3.	Выполнять лечебные вмешательства.
	ПК 2.4.	Проводить контроль эффективности лечения.
	ПК 2.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.
	ПК 2.6.	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
	ПК 2.7.	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
	ПК 2.8.	Оформлять медицинскую документацию.
Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	ПК 3.1.	Проводить диагностику неотложных состояний.
	ПК 3.2.	Определять тактику ведения пациента.
	ПК 3.3.	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
	ПК 3.4.	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
	ПК 3.5.	Осуществлять контроль состояния пациента.

	ПК 3.6.	Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
	ПК 3.7.	Оформлять медицинскую документацию.
	ПК 3.8.	Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
Профилактическая деятельность	ПК 4.1.	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
	ПК 4.2.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
	ПК 4.3.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
	ПК 4.4.	Проводить диагностику групп здоровья.
	ПК 4.5.	Проводить иммунопрофилактику.
	ПК 4.6.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
	ПК 4.7.	Организовывать здоровьесберегающую среду.
	ПК 4.8.	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
	ПК 4.9.	Оформлять медицинскую документацию.
Медико-социальная деятельность	ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
	ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию.
	ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь.
	ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
	ПК 5.5.	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
	ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию.
Организационно-аналитическая деятельность	ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
	ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
	ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
	ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда

		на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах office общей врачебной (семейной) практики.
	ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

График распределения времени, отведённого на практику

Виды деятельности ПДП		Количество недель	Количество часов
- диагностическая деятельность; - лечебная деятельность; - неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе; - профилактическая деятельность; - медико-социальная деятельность; - организационно-аналитическая деятельность.			
	Станция скорой медицинской помощи	3	108
	Офис врача общей практики	1	36
Всего:		4	144

4. Условия организации и проведения преддипломной практики

4.1. Условия допуска к преддипломной практике:

К преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического обучения, учебной практики и практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям ППСЗ СПО

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

1. Программа преддипломной практики;
2. Путёвка;
3. График прохождения практики;
4. Индивидуальное задание на выполнение практической части выпускной квалификационной работы;
5. Дневник преддипломной практики;
6. Характеристика на студента содержащая сведения об уровне освоения студентом общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики (оформляется общим и методическим руководителями практики);
7. Отчёт студента о проделанной работе во время преддипломной практики;

4.3. Требования к учебно-методическому обеспечению:

1. Учебная фельдшерская история болезни.
2. Учебные стандарты выполнения практических манипуляций.
3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы.
4. Методические рекомендации по оформлению истории болезни.

4.4. Требования к материально-техническому обеспечению:

1. Соответствует материально-техническому обеспечению ЛПУ;
2. Перечень медицинских организаций:
 - станция скорой медицинской помощи;
 - офис врача общей практики

4.5. Перечень нормативных регламентирующих документов, учебных изданий, интернет ресурсов.

1. Перечень нормативных регламентирующих документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело от 12 мая 2014 г. № 514
2. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
4. ОСТ 42-21-2-85. Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы.
5. СанПиН 2.1.7.2790-10. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами.
6. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»
7. СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции»
8. Приказы МЗ РФ об утверждении Порядков оказания медицинской помощи.

2. Перечень учебных изданий.

Основные источники:

1. Смолева, Э.В., Шутов, Ю.Э. Терапия для фельдшера [Текст] / Э.В. Смолева, Ю.Э. Шутов. - Ростов-н/Д: Феникс, 2016. - 213 с.
2. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи / Э.В. Смолева, Е.Л. Аподиакос. – Изд. 10-е, доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 652, [1] с.: ил. – (Среднее профессиональное образование).
3. Федюкович Н.И. Внутренние болезни: учебник / Н.И. Федюкович. Изд. 7-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 573 с. (Среднее профессиональное образование).
4. Мироненко О.И. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи. Теория и практика. - Ростов н/Д: Феникс, 2016. – 286 с. (Среднее профессиональное образование).
5. Отвагина Т.В. Неотложная медицинская помощь. Учебник. -3-е изд. Р н/Д. –Феникс. - 2016. -251 с. /гриф Минобр.РФ/

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачётом, при условии положительной характеристики ЛПУ на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет отчётную документацию:

1. Характеристика с места прохождения практики с печатью МО (хранится в портфолио)

2. Дневник с отчётом по преддипломной практике.
3. Путёвка с отметкой о количестве отработанных дней, оценкой за практику, с подписью общего руководителя практики и печатью ЛПУ.

Дифференцированный зачёт (аттестация) проводится на базе колледжа. Итоговая оценка за практику складывается из оценок за характеристику, дневник, выполнения задания по билету, выполнения практической части ВКР (оформляется руководителем ВКР в дневнике ПДП).

Оценка результатов преддипломной практики оформляется в аттестационной ведомости. Оценка выставляется в зачётную книжку.

ГБПОУ «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»

Филиал «Борский»

ДНЕВНИК
преддипломной практики
специальность 31.02.01 Лечебное дело

Студента _____

Группа _____

Место прохождения практики (ЛПУ, отделение СМП)

время прохождения практики с «_____» _____ 20 ____ г.

по «_____» _____ 20 ____ г.

Общий руководитель практики:

Непосредственный руководитель практики:

Методические руководители практики:

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Структурные подразделения ЛПУ	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
1.	Станция скорой медицинской помощи	18		108	
2.	Офис семейного врача	6		36	
	Всего:	24		144	

ИНСТРУКТАЖ по охране труда

[illegible]

Печать учреждения

Студент (подпись) _____

здоровоохранения

Общий руководитель практики (подпись) _____

Дата проведения: _____

ОТЧЕТ по преддипломной практике
специальность 31.02.01 Лечебное дело

студента (ки) _____

курса _____ группы _____

Срок прохождения _____

Текстовой отчет

Указать базы прохождения практики, основные манипуляции, трудности при выполнении манипуляций. Отношения в коллективе.

Ваше впечатление о практике.

**ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ
(МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ)**

Перечень манипуляций	Дата																		Всего манипуляций

Подпись непосредственного руководителя практики _____

Подпись общего руководителя практики _____

Подпись методического руководителя практики _____

Характеристика

Студента _____
 Группа _____ Специальность _____
 Проходил(а) преддипломную практику с _____ по _____
 На базе _____
 Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Производственная дисциплина и прилежание

Внешний вид

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики. Владение манипуляциями

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности

Умение заполнять медицинскую документацию

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, с руководством, пациентами

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и с пациентами

К самостоятельной работе по окончании производственной преддипломной практики готов(а), (не готов(а))

Оценка за
практику _____

Печать

Общий руководитель практики:
Должность _____ ФИО _____

Непосредственный руководитель практики:
Должность _____
Методический руководитель _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

1. Ф.И.О.обучающегося _____
Группа № _____ специальность Лечебное дело
2. Место проведения практики(организация), наименование, юридический адрес:

3. Время прохождения практики с _____ по _____
4. Виды и объем работ, выполненные обучающимися во время практики:

Профессиональные, общие компетенции	Практический опыт	Виды работ	Оценка и подпись руководителя практики от организации (Ф.И.О.)
ПК 1.1. Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.	Проведения клинического обследования пациентов различных возрастных групп.	Осуществляют планирование обследования пациента различных возрастных групп в ЛПУ.	
ПК 1.2. Проводить диагностические исследования.	Проведения диагностических исследований пациентов, с использованием современных методов исследования	Осуществляют проведение диагностических исследований пациентов, с использованием современных методов исследования	
ПК 1.3. Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.	Проведения диагностики острых и хронических заболеваний	Осуществляют проведение диагностики острых и хронических заболеваний с использованием современных методов исследования	
ПК 1.4. Проводить диагностику беременности	Проведение диагностики беременности.	Осуществляют проведение диагностики беременности.	
ПК 1.5. Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.	Проведения диагностики комплексного состояния здоровья ребенка.	Осуществляют проведение диагностики комплексного состояния здоровья ребенка.	
ПК 1.6. Проводить диагностику смерти	Проведения диагностики смерти	Осуществляют проведение диагностики смерти.	
ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.	Составляет индивидуальные программы медикаментозного и немедикаментозного лечения пациентов в зависимости от возраста, физиологического состояния и характера заболевания.	Составляет план немедикаментозного и медикаментозного лечения; - определяет показания и противопоказания к применению лекарственных средств; -применяет лекарственные	

		средства пациентам разных возрастных групп;	
ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента.	Определяет тактику ведения пациентов различных возрастов и при различных нозологиях на госпитальном этапе.	Определяет тактику ведения пациента; Определяет показания к госпитализации пациента и организывает транспортировку пациента.	
ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.	Проводит лечебные вмешательства в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи, с соблюдением правил инфекционной и личной безопасности.	Применяет лекарственные средства пациентам разных возрастных групп; Проводит лечебно-диагностические манипуляции;	
ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения.	Проводит контроль изменения состояния здоровья пациента под влиянием лечения, оценивает действия лекарственных препаратов, своевременно намечает план смены лечения.	Проводит контроль эффективности лечения;	
ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента.	Оценивает состояние пациента и динамику развития заболевания; Определяет и оценивает параметры жизнедеятельности под влиянием проводимого лечения;	Проводит контроль состояния пациента	
ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.	Выявляет проблемы пациента; Планирует сестринский уход за пациентом в зависимости от возраста, пола, нозологии; Выполняет манипуляции по уходу; Организует уход и обучает пациента и родственников правилам ухода.	Осуществляет уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста.	
ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.	Организует психологическую помощь и поддержку пациентам и их родственниками;	Соблюдает нормы профессиональной этики.	
ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию	Оформления медицинской документации (историю болезни)	Оформление истории болезни с обоснованием диагноза, лечения и плана ухода,	
ПК 3.1 Проводить диагностику неотложных состояний.	Проведения клинического обследования при неотложных состояниях на догоспитальном этапе; -проведения дифференциальной диагностики заболеваний;	Осуществляют обследование пациента при неотложных состояниях на вызовах СП, используя диагностическую аппаратуру, выделяет ведущий синдром, проводят дифференциальную диагностику,	

	-работы с портативной диагностической и реанимационной аппаратурой;	ставят диагноз	
ПК 3.2. Определять тактику ведения пациента.	Определяет тактику ведения больного.	Определяет тактику ведения пациента при неотложных состояниях на <u>вызовах СП</u> .	
ПК 3.3. Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе	Оказания посиндромной неотложной медицинской помощи;	Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях и травмах <u>на вызовах СП</u>	
ПК 3.4 Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий	Оценки динамики состояния пациента и развития неотложного состояния под влиянием проводимых мероприятий; -определения и оценки параметров жизнедеятельности под влиянием проводимых мероприятий	Контролирует эффективность мероприятий при неотложных состояниях на <u>вызовах СП</u> , в том числе используя диагностическую аппаратуру.	
ПК 3.5. Осуществлять контроль состояния пациента.	Определения тяжести состояния пациента и имеющегося ведущего синдрома; - работы с портативной диагностической аппаратурой;	Контролирует состояние пациента при неотложных состояниях на <u>вызовах СП</u> , в том числе используя диагностическую аппаратуру.	
ПК 3.6 Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар	Определения показаний к госпитализации и осуществления транспортировки пациента;	Определяет показания при неотложных состояниях на <u>вызовах СП</u>	
ПК 3.7 Оформлять медицинскую документацию	Оформления медицинской документации (карты вызова) экстренного извещения.	Оформление карт вызовов	
ПК 3.8 Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.	Оказания экстренной медицинской помощи при различных видах повреждений;	Участие в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях <u>на вызовах</u> .	
ПК 4.1 Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.	Умение осуществлять скрининговую диагностику при проведении «Д» здорового населения	Организация диспансеризации на закрепленном участке.	
ПК 4. 2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.	Умение организовывать санитарнопротивоэпидемические мероприятия.	Участие в проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке.	
ПК 4.3 Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.	Уметь проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.	Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения на закрепленном участке, оформление информационно-агитационного материала для населения.	
ПК 4.4 Проводить диагностику групп здоровья	Умение определять группы риска развития различных заболеваний, определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья.	Участие в формировании диспансерных групп пациентов на закрепленном участке.	
ПК 4.5 Проводить иммунопрофилактику	Умение консультировать пациента и его окружение по	Участие в проведении профилактических прививок	

населения.	вопросам иммунопрофилактики, проводить иммунопрофилактику согласно требованиям и приказам Госсанэпиднадзора.	различным возрастным группам населения.	
ПК 4.6 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.	Умение обучать население принципам здорового образа жизни, составлять памятки для пациентов различных возрастных групп и их окружения по вопросам ЗОЖ.	Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.	
ПК 4.7 Организовывать здоровьесберегающую среду.	Умение соблюдать требования по организации здоровьесберегающей среды.	Проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды, организацию здоровьесберегающей среды.	
ПК 5.1 Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией	Осуществления медицинской реабилитации пациентов с различной патологией	Проведение физиотерапевтических процедур пациентам с различной патологией	
ПК 5.2 Проводить психосоциальную реабилитацию	Проведения психосоциальной реабилитации	Составление планов для бесед с пациентами	
ПК 5.3 Проводить паллиативную помощь	Проведения паллиативной помощи	Оказание паллиативной помощи	
ПК 5.4 Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.	Проведения медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска	Составление планов реабилитации и их реализация для групп социального риска	
ПК 5.5 Проводить экспертизу временной нетрудоспособности	Проведения экспертизы временной нетрудоспособности	проведение экспертизы и оформление листка временной нетрудоспособности	
ПК 1.7. 4.9 5.6 Оформлять медицинскую документацию.	Оформлять медицинскую документацию.	Оформляют медицинскую документацию	
ПК 6.1 Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	Организации деятельности персонала, соблюдая психологические и этические аспекты работы в команде.	Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	
ПК 6.2 Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Планирования и анализа эффективности своей деятельности на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.	Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.	
ПК 6.3 Вести медицинскую документацию.	Грамотно вести медицинскую документацию.	Правильность оформления нормативной документации на различных участках работы	
ПК 6.4 Организовывать и контролировать выполнение требований	Организации и контроля выполнения требований противопожарной	Использование в работе нормативных правовых актов, регламентирующих требования	

противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офиса общей врачебной (семейной) практики.	безопасности, техники безопасности и охраны труда на различных участках работы.	противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офиса общей врачебной (семейной) практики.	
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Внедрения новых современных форм работы путем повышения квалификации.	Осознанное планирование повышения своей квалификации.	
ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Правильно понимать сущность и значимость профессии; Проявлять к ней интерес.	Проявление активности и энтузиазма в практической деятельности.	
ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	Обосновывать применения методов и способов решения профессиональных задач	Адекватное оценивание качества в выполнение профессиональных задач.	
ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Точность и быстро оценивать ситуацию; адекватно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях; понимать ответственность за выполненные действия.	Аргументировать самоанализ результатов собственной деятельности.	
ОК. 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Быстро и точно находить необходимую информацию.	Применять полученную информацию для выполнения профессиональных задач.	
ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Понимать и применять информационно-коммуникационные технологии.	Применять информационно-коммуникационные технологии в сестринской деятельности.	
ОК. 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Умение общаться с коллегами и руководством.	Общение с коллегами в процессе профессиональной деятельности.	
ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды за результат выполнения заданий.	Способность проявлять ответственность за работу членов команды, результат выполнения задания.	Проявление ответственности за работу членов команды, за результат выполненных заданий.	
ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	Адекватность показателей самооценки; способность организовывать самостоятельную работу при	Организация самостоятельной работы при освоении ПК. Достижение поставленных целей при самообразовании. Стремление	

заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	освоении профессиональных компетенций; совпадение результатов самоанализа и экспертных оценок деятельности; достижимость поставленных целей при самообразовании; проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня;	к самообразованию и повышению профессионального уровня.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	Способность к пониманию и применению инноваций в области сестринского дела; адаптивность к смене рода деятельности	Применять инновации в области сестринского дела.	
ОК.10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Проявлять толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям; бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.	
ОК. 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	Умение бережно относиться к окружающей среде и соблюдать природоохранные мероприятия; соблюдать правила и нормы взаимоотношений в обществе.	Бережно относиться к окружающей среде и соблюдать природоохранные мероприятия; соблюдать правила и нормы взаимоотношений в обществе.	
ОК. 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	Умение организовать выполнение необходимых требований по охране труда, технике противопожарной безопасности, в соответствии с инструкциями в процессе обучения;	Организация выполнения необходимых требований по охране труда, технике противопожарной безопасности, в соответствии с инструкциями в процессе обучения;	
ОК. 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Приверженность здоровому образу жизни; участие в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях, посвященных здоровому образу жизни	Вести здоровый образ жизни, участвовать в мероприятиях, акциях и волонтерских движениях. Посвященных здоровому образу жизни.	
ОК 14. Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.	Готовность к самостоятельной трудовой деятельности, ориентирование в основных положениях трудового законодательства РФ, сформированность представлений о состоянии рынка труда, его потребностях и региональных особенностях	Быть готовым к самостоятельной трудовой деятельности	

5.Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практику (итоговая оценка по пятибалльной шкале). _____

Дата
М,П.

Подписи:

Непосредственного руководителя практики: _____

Должность _____ ФИО

Общего руководителя практики:

Должность _____ ФИО

Методического руководителя практики: _____

Должность _____ ФИО

