

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
Филиал «Борский»



Согласовано

Главная медицинская сестра ГБУЗ СО «БЦРБ»

Н.Ф. Гращенко

«18» сентября 2019 г.



Утверждаю

Руководитель Филиала «Борский»

ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»

Т.Н. Переплётчикова

«18» сентября 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
профессионального модуля

ПМ. 07 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ «МЛАДШАЯ МЕДИ-
ЦИНСКАЯ СЕСТРА ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ»

специальность 31.02.01 Лечебное дело

Борское, 2019 г.

Рассмотрена
на заседании ЦМК: ОП и СД
Протокол № от «7» «18.09.» 2019 г.
Председатель: / Маркова Т.Н. /

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело. Программа учебной практики входит в состав рабочей программы профессионального модуля ПМ. 07 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Организация – разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» Филиал «Борский»

Составитель: Акимова Г.М. – преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» Филиала «Борский»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	19
4. ПРИЛОЖЕНИЯ	27

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.07

Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.07 является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения вида профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 7.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
ПК 7.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 7.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 7.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 7.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 7.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК 7.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.
ПК 7.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 7.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
ПК 7.10.	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 7.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности: **Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.**

В результате освоения программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07 обучающийся должен:

иметь первоначальный практический опыт:

- выявления нарушенных потребностей пациента;
- оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;
- планирования и осуществления сестринского ухода;
- ведения медицинской документации

уметь:

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;

1.3. Формы проведения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07 Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.07 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством преподавателя профессионального модуля.

1.4. Место и время проведения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.07 проводится на базах практической подготовки Филиала «Борский», кабинетах доклиники.

Время прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07 определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07 – не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику по профессиональному модулю на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07

В период прохождения учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07 обучающиеся обязаны вести документацию:

- 1.Дневник учебной практики (приложение 2)
2. Манипуляционный лист (приложение 3) (заполняется в соответствии с перечнем манипуляций (приложение 1)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Результатом освоения обучающимися программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.07 является приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности **Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата
ПК 7.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
ПК 7.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 7.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
ПК 7.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 7.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 7.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
ПК 7.7	Обеспечивать инфекционную безопасность.
ПК 7.8	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 7.9	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
ПК 7.10	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 7.11	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 8.	Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ЗАНЯТИЙ

МДК 07.02. Без- опасная среда для пациента и персонала (36 часов)	Вид работы	Иметь практиче- ский опыт	Уметь	Знать
	1. Соблюдение санитар- но-эпидемиологического режима различных по- мещений ЛПУ 2. Осуществление гигие- нической уборки различ- ных помещений ЛПУ 3. Проведение дезинфек- ции уборочного инвента- ря, предметов ухода. 4. Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета Мытье рук 5. Рациональное исполь- зование перчаток 6. Транспортировка па- циента. Перемещение и размещение пациента в постели 7. консультирование па- циентов и их родствен- ников по вопросам здо- рового образа жизни	- обеспечение сани- тарных условий в учреждениях здраво- охранения и на дому; - соблюдение требо- ваний техники без- опасности и проти- вожарной без- опасности при уходе за пациентом во вре- мя проведения про- цедур и манипуля- ций; - применения средств транспортировки па- циентов и средств малой механизации с учетом основ эрго- номики; - участия в санитар- но-просветительской работе среди населе- ния.	- обеспечивать безопасную боль- ничную среду для пациента, его окружения и пер- сонала; -проводить теку- щую и генераль- ную уборку по- мещений с ис- пользованием раз- личных дез. средств; - использовать правила эргоно- мики в процессе сестринского уxo- да и обеспечение безопасного пере- мещения пациента - составлять па- мятки для пациен- та и его окруже- ния по вопросам ЗОЖ	- факторы влияющие на безопас- ность паци- ента и пер- сонала; - основы профиллак- тики внут- рибольнич- ной инфек- ции -основы эр- гономики

МДК 07.03. Технология оказания медицинских услуг (36 часов)	Вид работы	Иметь практический опыт	Уметь	Знать
	1. Прием пациента в стационар Раздача пищи пациентам 2. Кормление тяжелобольного пациента с ложки, из поильника, через назогастральный зонд. 3. Осуществление/помощь в осуществлении личной гигиены тяжелобольного пациента 4. Оценка функционального состояния пациента Постановка банок, горчичников, различных видов компрессов 5. Проведение оксигенотерапии 6. Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря 7. Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером Уход за постоянным мочевым катетером 8. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача 9. Подготовка пациента к лабораторным методам исследования 10. Подготовка пациента к инструментальным методам исследования	— оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий; — планирования и осуществления сестринского ухода; — ведения медицинской документации	— оказывать помощь медицинской сестре в проведении лечебно-диагностических мероприятий; — составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и само ухода;	— способы реализации сестринского ухода; — технологии выполнения медицинских услуг

МДК 07. 02. Безопасная среда для пациента и персонала – 36 часов

Занятие № 1

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – приемное отделение ЛПУ

Тема: Санитарно-эпидемиологический режим приемного отделения ЛПУ

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима помещений ЛПУ	Соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в приемном отделении ЛПУ	— проводить дезинфекцию предметов ухода, используемых при приеме пациентов в стационар (приказ № 288); — проводить осмотр и обработку пациента на педикулез (приказ	— приказ № 288 — правила приготовления дез. растворов со	— оценка решения тестовых заданий; — оценка

		№ 342) с последующим заполнением медицинской документации; — проводить полную (частичную) санитарную обработку пациента при поступлении; — выполнять требования к ношению спецодежды и использованию средств защиты (приказ № 288);	гласно инструкциям к ним;	заполнения медицинской документации приемного отделения ЛПУ;
Зачетная манипуляция: дезинфекция предметов ухода за пациентом				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксирован санитарно – гигиенический режим в приемном отделении ЛПУ, согласно приказу № 288.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам решения тестовых заданий, правильности заполнения медицинской документации приемного отделения ЛПУ и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 2

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – терапевтическое отделение

Тема: Санитарно-эпидемиологический режим терапевтического отделения ЛПУ

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима помещений ЛПУ	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима структурного подразделения терапевтического профиля;	— проводить уборку помещений терапевтического отделения ЛПУ в соответствии с нормативной документацией — осуществлять контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников; — осуществлять контроль передачи продуктов родственниками. — осуществлять дезинфекцию предметов ухода за пациентами в соответствии с нормативной документацией; — соблюдать бельевого ре-	— технологию текущей и генеральной уборки помещений в ЛПУ; — перечень разрешенных для передачи продуктов (Санитарные правила № 42-123-1417-86) — правила дезинфекции и хранения уборочного инвентаря (приказ № 288 СанПиН 42-21-2-85)	— наблюдение за процессом практической деятельности студента; — оценка решения профессиональных задач.

		жим в ЛПУ.		
Зачетная манипуляция: технология текущей и генеральной уборки отделения терапевтического профиля (приказ № 288, СанПиН 42-21-2-85)				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы особенности санитарно-эпидемиологического режима структурного подразделения терапевтического профиля.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам выполнения практических действий, решения профессиональных задач и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 3

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – терапевтическое отделение

Тема: Санитарно-эпидемиологический режим процедурного кабинета

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета. Мытье рук. Рациональное использование перчаток.	– соблюдения санитарно-гигиенических правил в помещениях повышенной стерильности; – соблюдение требований техники безопасности;	– проводить предварительную, текущую, заключительную и генеральную уборку процедурного (перевязочного) кабинета; – осуществлять подготовку рук к проведению манипуляции; – осуществлять обработку рук после проведенной манипуляции; – соблюдать технику безопасности при выполнении манипуляции.	– технологию проведения уборки процедурного (перевязочного) кабинета; – средства, применяемые для уборки процедурного (перевязочного) кабинета; – уровни мытья рук; – средства, применяемые для обработки рук; – правила одевания и снятия перчаток с учетом требований ТБ.	– наблюдение за процессом практической деятельности студента; – оценка решения тестовых заданий.
Зачетная манипуляция: технология проведения генеральной уборки процедурного кабинета				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксирован перечень средств, применяемых для уборки процедурного (перевязочного) кабинета перечень средств, применяемых для обработки рук.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам выполнения практических действий, результатам выполнения тестовых заданий и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 4

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – хирургическое отделение

Тема: Санитарно-эпидемиологический режим хирургического отделения ЛПУ

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Осуществление гигиенической уборки различных помещений ЛПУ Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.	– осуществления гигиенической уборки различных помещений и предметов мебели с последующей дезинфекцией уборочного инвентаря.	– проводить текущую и генеральную уборку палат, вспомогательных помещений, санитарных комнат, буфетных; – осуществлять контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников; – осуществлять контроль передачи продуктов родственниками; – соблюдать бельевой режим в ЛПУ; – проводить дезинфекцию уборочного инвентаря.	– технологию текущей и генеральной уборки помещений в ЛПУ; – перечень разрешенных для передачи продуктов (Санитарные правила № 42-123-1417-86)	– наблюдение за процессом практической деятельности студента; – оценка решения тестовых заданий.
Зачетная манипуляция: дезинфекции и хранения уборочного инвентаря;				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы особенности санитарно-эпидемиологического режима структурного подразделения хирургического профиля.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам выполнения практических действий, результатам выполнения тестовых заданий и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 5

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – кабинет доклинической практики

Тема: Перемещение и размещение пациента в постели

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
------------	------	-------	-------	--------------------------

Транспортировка пациента. Перемещение и размещение пациента в постели.	– применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики.	– применять правила эргономики в процессе сестринского ухода; – обеспечить безопасное перемещение пациента.	- правила биомеханики; - основы эргономики; - виды транспортировки; - способы удержания пациента.	- наблюдение за соблюдением правил биомеханики в процессе перемещения пациента; - оценка решения профессиональных задач.
Зачетная манипуляция: размещение пациента в постели в положении Симса, Фаулера, способы удержания пациента				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы способы удержания пациента при перемещении его на кресло – каталку и на каталку.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам соблюдением правил биомеханики в процессе перемещения пациента, оценки решения профессиональных задач и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 6

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – централизованное стерилизационное отделение.

Тема: Устройство и функции централизованного стерилизационного отделения

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Приём, сортировка и подготовка инструментов к дезинфекции, ПСО и стерилизации.	Соблюдения условий обеспечения стерильности медицинских изделий в централизованном стерилизационном отделении.	Укладывать материал в стерилизационные упаковки (биксы, крафт-пакеты, современные упаковочные материалы)	Устройство и принцип работы централизованного стерилизационного отделения. Устройство и режимы работы автоклава, сухожарового шкафа.	– наблюдение за процессом практической деятельности студента; – оценка решения ситуационных задач.
Зачетная манипуляция: Работа с биксами.				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы устройство и принципы работы централизованного стерилизационного отделения.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам выполнения практических действий, результатам выполнения тестовых заданий и правильности оформления дневника учебной практики.

МДК 07.03. Технология оказания медицинских услуг – 36 часов

Занятие № 1

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – приемное отделение ЛПУ

Тема: Прием пациента в стационар

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Прием пациента в стационар	– оказания медицинских услуг в рамках должностных инструкций сестринского персонала приемного отделения;	– выявлять проблемы пациента, поступившего "самотеком" – заполнять паспортную часть медицинской карты стационарного больного. – оценивать функциональное состояние пациента (АД, Ps, t, ЧДД); – выполнять процедуры и манипуляции, назначенные врачом; – осуществлять по указанию врача вызов консультантов и лаборантов в приемное отделение с заполнением соответствующей документации; – проводить наблюдение за состоянием больных, находящихся в изоляторе; – осуществлять передачу телефонограмм с заполнением соответствующей документации; – осуществлять забор материала для лабораторных исследований с заполнением соответствующей документации; – соблюдать правила выписки, хранения и учета медикаментов с заполнением соответствующей документации.	– устройство и функции приемного отделения; – документацию приемного отделения; – должностные инструкции сестринского персонала приемного отделения.	– наблюдение за процессом практической деятельности студента; – решение профессиональных задач.
Зачетная манипуляция: оформление медицинской документации приемного отделения				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы перечень медицинской документации с указанием имеющихся учетных форм и образцами их заполнения.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам наблюдения в процессе практической деятельности, решения профессиональных задач и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 2

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – терапевтическое отделение ЛПУ

Тема: Организация работы на посту

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Оценка функционального состояния пациента.	– оказания медицинских услуг в рамках должностных инструкций сестринского персонала на посту;	– осуществлять наблюдение за состоянием больного, функциональными отправлениями, сном с последующей регистрацией в медицинской документации; – проводить антропометрию; – проводить термометрию, подсчет пульса, ЧДД, АД, суточного количества мочи, мокроты и т.д. с последующей регистрацией в медицинской документации;	– алгоритмы оценки функционального состояния пациентов;	– наблюдение за процессом практической деятельности студента; – решение тестовых заданий.
Постановка банок, горчичников, различных видов компрессов. Раздача пищи пациентам.	– оказания медицинских услуг в рамках должностных инструкций сестринского персонала на посту; – организации лечебного питания в пределах своих полномочий.	– выполнять постановку горчичников, пузыря со льдом, грелки, согревающего компресса, проводить подачу увлажненного кислорода – осуществлять раздачу пищи в соответствии с требованиями.	– алгоритмы проведения простейших физиотерапевтических процедур; – требования к раздаче пищи в соответствии с Сан Пин 2.1.3.1375-03.	
Зачетная манипуляция: нормативная документация к требованиям раздачи пищи в соответствии с СанПин 2.1.3.1375-03				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы выписки из раздела 12 Сан Пин 2.1.3.1375-03

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам наблюдения в процессе практической деятельности, решения тестовых заданий и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 3

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – терапевтическое отделение ЛПУ

Тема: Организация работы на посту и в процедурном кабинете

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.	– оказания медицинских услуг в рамках должностных инструкций сестринского персонала на посту, в процедурном кабинете.	– осуществлять контроль правильности и своевременности приема пациентами лекарственных средств, назначенных лечащим врачом;	– особенности приема лекарственных средств в соответствии с инструкцией к ним (противопоказания, время приема, зависимость от приема пищи и т.д.), пути и способы введения лекарственных средств в организм (наружно, энтерально, парентерально)	– решение профессиональных задач;
Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.		– проведение беседы с пациентом о правилах сбора материала для лабораторных исследований;	– технику забора материала для лабораторных исследований;	– решение тестовых заданий.
Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.		– подготовка оборудования, необходимого для забора материала;	– правила транспортировки материала в лабораторию;	
		– выписка направлений на лабораторные исследования в соответствии с назначениями врача;		
		– проведение беседы с пациентом о правилах подготовки к инструментальным исследованиям;	– правила подготовки к инструментальным методам исследования.	
		– выписка направлений на инструментальные исследования в соответствии с назначениями врача.		

Зачетная манипуляция:

правила подготовки к инструментальным методам исследования пациента

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы план проведения беседы с пациентом о правилах подготовки к инструментальным методам исследования: УЗИ брюшной полости, органы малого таза, фиброколоноскопия (ФКС); экскреторной урографии, рентгенография ЖКТ.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам решения профессиональных задач, решения тестовых заданий и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие № 4

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – терапевтическое отделение ЛПУ.

Тема: *Организация работы на посту*

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Кормление тяжелобольного пациента с ложки, из поильника, через назогастральный зонд. Осуществление/помощь в осуществлении личной гигиены тяжелобольного пациента.	– оказания стандартизированных медицинских услуг в рамках должностных обязанностей сестринского персонала по уходу за пролежнями.	– организовать кормление тяжелобольного в постели, кормить из ложечки, поильника Ассистировать при проведении кормления через назогастральный зонд; - провести мероприятия по профилактике опрелостей и пролежней, определить степень риска возникновения пролежней; – проводить мероприятия по соблюдению личной гигиены пациента: провести утренний туалет, обработать кожу при наличии пролежней, создать пациенту необходимое положение с помощью функциональной кровати; – подать судно и мочеприемник; – ухаживать за наружными половыми органами и промежностью; – сменить нательное и постельное бельё, приготовить постель больному.	– основные принципы рационального питания; виды искусственного питания, показания к его применению; – факторы риска образования пролежней, места возможного образования пролежней; – стадии образования пролежней; – возможные проблемы пациента: нарушение целостности кожных покровов; пролежни; риск появления пролежней.	– наблюдение за процессом практической деятельности студента; – решение тестовых заданий.
Зачетная манипуляция: кормление пациента через назогастральный зонд				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы стандарты ухода за пациентом при пролежнях.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам наблюдения в процессе практической деятельности, решения тестовых заданий и правильности оформления дневника учебной практики.

Занятие №5

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – хирургическое ЛПУ

Тема: Организация работы на посту

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря. Уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером. Уход за постоянным мочевым катетером.	оказания медицинских услуг в рамках должностных инструкций сестринского персонала на посту.	Осуществлять уход за промежностью пациента с постоянным мочевым катетером; осуществить уход за постоянным мочевым катетером; проводить смену мочеприемника; ассистировать при проведении катетеризации мочевого пузыря женщине/мужчине.	Цели катетеризации мочевого пузыря, противопоказания и возможные осложнения; Виды катетеров, съёмных мочеприёмников; Проблемы пациента при нарушении физиологических потребностей.	наблюдение за процессом практической деятельности студента; решение профессиональных задач.
Зачетная манипуляция: уход за съёмным мочеприемником				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы план беседы с родственниками пациента по уходу за постоянным мочевым катетером, смены мочеприемника на дому.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам наблюдения в процессе практической деятельности, решения профессиональных задач, и правильности оформления дневника учебной практики.

Продолжительность занятия – 6 час

Место проведения занятия – БЦРБ (стационары, поликлиника)

Тема: Санитарно – просветительская работа среди населения

Вид работы	Опыт	Уметь	Знать	Оценка выполнения работы
Консультирование пациентов и их родственников по вопросам здорового образа жизни. Дифференцированный зачёт	– участия в санитарно-просветительской работе среди населения.	– составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ЗОЖ., ухода и самоухода, инфекционной безопасности физических нагрузок.	– роль среднего медицинского персонала в сохранении здоровья человека; – принципы консультирования по вопросам сохранения и укрепления здоровья населения в разные возрастные периоды.	– оценка составления памятки для консультирования родственников и пациентов; – наблюдение за работой студента в процессе проведения беседы.
Зачетная манипуляция: проведение беседы на заданную тему				

По окончании занятия студент должен предоставить преподавателю дневник учебной практики, где зафиксированы принципы консультирования родственников и пациентов по вопросам сохранения и укрепления здоровья.

Оценка (средняя) за практическое занятие выставляется по результатам составления памятки для консультирования родственников и пациентов, проведения беседы и правильности оформления дневника учебной практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.07

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике.

К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК.07.01, МДК 07.02, МДК 07.03.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических занятий:

уметь:

- собирать информацию о состоянии здоровья пациента;
- определять проблемы пациента, связанные с состоянием его здоровья;
- оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;
- оказывать помощь при потере, смерти, горе;
- осуществлять посмертный уход;

знать:

- способы реализации сестринского ухода;
- технологии выполнения медицинских услуг

К учебной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах Филиала «Борский» или медицинских организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению учебной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Мухина С.А. Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела: Учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2018
- Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела» : учеб. пос. – 2-е изд., испр. И доп. – М. : ГОЭТАР-Медиа, 2016. – 512 с. : ил.
- Основы сестринского дела / Т.П. Обуховец, Т.А.Склярова, О.В., Чернова; под ред. БВ Кабарухина. – Изд. 13-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2016. 553, [1] с. : ил. – (Медицина для вас).

Дополнительные источники:

- Абрамова И.М. Комментарии к методическим указаниям по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения. \ Справочник фельдшера и акушера, 2003 №№ 4,5,6. стр 62-87

- Акимкин В.Г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации сбора, обеззараживания временного хранения и удаления отходов в лечебно-профилактических учреждениях». Методическое пособие Москва Издательство РАМН 2014 г.
- Семина Н.А. Ковалева Е.П. Акимкин В.Г., Селькова Е.П., Храпунова И.А. «Профилактика внутрибольничного инфицирования медицинских работников» Практическое руководство Москва Издательство РАМН 2006г.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – Интернет ресурсы, отвечающие тематике профессионального модуля, в том числе

<http://dezsredstva.ru/> - методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы;
<http://www.consultant.ru/> - нормативные документы;
<http://www.recipe.ru/> - нормативные документы;
www.med-pravo.ru – нормативные документы и др.;
<http://fcior.edu.ru> – обучающие модули (OMS);
www.recipe.ru – медицинская документация, учет и отчетность

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 7.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	– осознанный выбор определенного уровня и типа общения; – умение использовать различные виды общения и выбирать оптимальный вид общения с пациентом; – определение и анализ факторов, способствующих или препятствующих эффективному общению; – умение выбрать уровень и тип общения; – владение техникой вербального и невербального общения; – умение использовать пять элементов эффективного общения.	- оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении работ и практических манипуляций.
ПК 7.2. Соблюдать принципы профессиональной этики	– соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения; – понимание значимости сестринского дела в истории России; – понимание концепции философии сестринского дела; – готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьей,	

	партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.	
ПК 7.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждений здравоохранения и на дому	– умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию; – умение провести личную гигиену и профилактику пролежней у тяжелобольного пациента; – умение накормить тяжелобольного пациента. Вести необходимую документацию.	- оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении работ и практических манипуляций.
ПК 7.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода	– умение оценивать потребность пациента в обучении; – умение оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и его родственников; – умение мотивировать пациента к обучению; – умение оценить способность пациента к обучению; – умение составить индивидуальный план обучения; – умение определить содержание обучения; – умение оценить эффективность обучения.	- оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении работ и практических манипуляций.
ПК 7.5. Оформлять медицинскую документацию	– правильное оформление медицинской документации установленного образца	-оценка заполнения макетов документации
ПК 7.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий	Уметь: – принять пациента в стационар, заполнить необходимую документацию; – оценить функциональное состояние пациента; – проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию; – поставить газоотводную трубку и различные виды клизм; – ассистировать при проведении катетеризации мочевого пузыря мягким катетером. Осуществлять уход за постоянным мочевым катетером; – промыть желудок по назначению врача; – осуществление медикаментозного лечения пациентов по назначению врача, соблюдение правил хранения и использования лекарственных средств; – осуществление подготовки пациента к лабораторным методам исследования; – осуществление подготовки пациента к инструментальным методам исследования; – проведение сердечно-легочной реанимации; - оказание сестринской помощи при потере, смерти, горе; проведение посмертного сестринского ухода;	- оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении работ и практических манипуляций, решения ситуационных задач.
ПК 7.7.	– проведение текущей и генеральной уборки по-	- оценка по результатам

Обеспечивать инфекционную безопасность.	мещений с использованием различных дезинфицирующих средств; – аргументированный выбор и применение методов и способов профилактики внутрибольничной инфекции.	формализованного наблюдения за действиями студента при проведении работ и практических манипуляций. -оценка по результатам решения профессиональных задач и тестирования
ПК 7.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.	– применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики; – выполнение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций; – обеспечение безопасной больничной среды для пациента, его окружения и персонала; – определение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала; – применение в профессиональной деятельности знаний основ эргономики.	- оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении работ и практических манипуляций. -оценка по результатам решения профессиональных задач и тестирования
ПК 7.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.	– знать принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения – составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, по вопросам физических нагрузок и ЗОЖ.	оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении бесед с пациентами
ПК 7.10 Владеть основами гигиенического питания.	– обеспечивать гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ	- оценка по результатам выполнения тестовых заданий, решения ситуационных задач.
ПК 7.11 Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	– обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и на дому; – использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного	оценка по результатам формализованного наблюдения за действиями студента при проведении манипуляций по перемещению пациента, умению использовать вспомогательные средства, обеспечивать физическую безопасность с целью профилактики развития остеохондрозов, травм позвоночника и мышц.

Результаты (освоенные общие)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	---

компетенции)		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессии	-наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;	-наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	–оценка эффективности и качества выполнения работ;	-наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	–эффективный поиск необходимой информации; –использование различных источников, включая Интернет – ресурсы.	- наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	–работа с электронной документацией –демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие со студентами, преподавателями, руководителями практики, медицинским персоналом, пациентами, родственниками пациентов в ходе обучения	наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 7. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	– уважительное отношение к историческому и культурному наследию – толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным традициям.	наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
ОК 8. Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности.	– соблюдение техники безопасности при проведении процедур, работе с химическими веществами, биологическими материалами. – Соблюдение техники безопасности при перемещении пациентов.	наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике

Материально-техническое обеспечение учебной практики

Реализация учебной практики профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов в отделениях ЛПУ и доклинической практики «Безопасная среда пациента и персонала», «Технология медицинских услуг» в колледже.

Оборудование учебных кабинетов, рабочих мест кабинета, комплект изделий медицинского назначения;

- комплект муляжей;
- комплект бланков медицинской документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Аппаратура и приборы:

- биксы разных размеров,
- стерилизатор
- секундомеры,
- песочные часы.

Медицинское оборудование и принадлежности:

- пробирки разные,
- чашки Петри,
- штативы для пробирок,
- мерная посуда,
- емкости (разнообразные) для сбора лабораторных анализов,
- емкости для дезинфицирующих средств разные,
- мешки для сбора обходов классов А и Б,
- иглосъемники разнообразные,
- комбинированные упаковки (пленка + бумага) для стерилизации,
- пакеты бумажные для стерилизации,
- крафт-пакеты для стерилизации медицинского инструментария,
- аварийная аптечка,
- маски медицинские,
- подушечки клеенчатые,
- ведра, ветошь,
- мензурки,
- комплект маркированных контейнеров (емкостей) для проведения уборки,

Медицинский инструментарий

- корнцанги,
- ножницы,
- пинцеты,
- шпатели,
- мандрены,
- лотки разные
- пипетки глазные,

Предметы ухода:

- бинты,

- вата,
- клеенки,
- впитывающие пеленки,
- комплекты постельного белья,
- комплекты нательного белья,
- простыни,
- пеленки,
- полотенца,
- салфетки марлевые разные
- марля,
- фартуки клеенчатые,
- кувшины.
- тазы,

Лекарственные средства и другие вещества:

- жидкое мыло
- педикулоциты разные,
- 3% раствор перекиси водорода,
- вазелиновое масло,
- вазелин,
- различные дезинфицирующие средства* с методическими рекомендациями
(**Дезинфицирующие средства* – порошки или жидкости, имитирующие дезинфицирующие средства)
- моющие средства для проведения предстерилизационной очистки,
- 1% спиртовой раствор фенолфталеина,
- 3% раствор перекиси водорода,
- раствор азопирама.

Медицинская документация:

- медицинская карта стационарного больного 003/у,
- журнал учета приема больных и отказов в госпитализации (форма № 001/у)
- журнал учета инфекционных заболеваний 060у
- статистическая карта выбывшего из стационара 006/у,
- экстренное извещение 058/у,
- квитанция на прием вещей и ценностей,
- температурные лист (форма № 004/у)
- порционник
- тетрадь назначений,
- листок учета движения больных и коечного фонда стационара (форма № 007/у)
- листы назначений
- бланки направлений на анализы
- журнал движения больных,
- журнал передачи дежурств
- журналы лабораторных и инструментальных методов исследования

- журнал учета наркотических веществ,
- журнал контроля работы стерилизаторов воздушного, парового (автоклава) ф.257/у,
- журнал Учета качества предстерилизационной обработки (ф.336/у),

Учебно-наглядные пособия:

- манекен-тренажер для медицинской сестры,

Мебель и оборудование

- кровать функциональная,
- каталка,
- раковина,
- кушетки,
- передвижные манипуляционные столики,
- шкафы для хранения инструментария, оборудования, аппаратуры, медикаментов, предметов ухода, медицинской документации, учебно-наглядных пособий,
- ширмы,
- столик прикроватный.

Вопросы для подготовки к зачету по учебной практике

1. Санитарно-эпидемиологический режим ЛПУ
2. Гигиеническая уборка различных помещений ЛПУ
3. Санитарно – просветительская работа среди населения
4. Прием пациента в стационар
5. Организация работы на посту терапевтического отделения
6. Организация работы на посту хирургического отделения
7. Нормативные документы по санитарно-противоэпидемическому режиму ЛПУ (приказы № 288, № 720, №170, №408, № 345, Сан ПиН)
8. технология текущей и генеральной уборки помещений в ЛПУ
9. Уборка помещений ЛПУ в соответствии с нормативной документацией
10. Дезинфекция предметов ухода за пациентами по приказу № 288;
11. Бельевой режим в ЛПУ
12. Осмотр и обработка пациента на педикулез (приказ № 342) с последующим заполнением медицинской документации;
13. Полная (частичная) санитарная обработка пациента при поступлении в ЛПУ
14. Предварительная, текущая, заключительная и генеральная уборка процедурного (перевязочного) кабинета;
15. Подготовка рук до и после проведения манипуляции;
16. Технику безопасности при работе с кровью. Состав аварийной аптечки;
17. Правила биомеханики, эргономики;
18. Виды транспортировки пациента;
19. Способы удержания пациента;
20. Перемещение и размещение пациента в кровати и вне кровати;
21. Устройство и функции приемного отделения;
22. Документация приемного отделения;
23. Должностные инструкции сестринского персонала приемного отделения
24. Алгоритмы оценки функционального состояния пациентов (измерения АД, подсчета пульса, ЧДД, измерения температуры тела, определение роста, массы тела);
25. Алгоритмы проведения простейших физиотерапевтических процедур (постановка горчичников, согревающего компресса, грелки, пузыря со льдом, проведение оксигенотерапии);
26. Требования к раздаче пищи в соответствии с СанПин 2.1.3.1375-03;
27. Хранение лекарственных средств на посту;
28. Техника забора материала для лабораторных исследований;
29. Правила транспортировки материала в лабораторию;
30. Правила подготовки к инструментальным методам исследования;
31. Правила подготовки к лабораторным методам исследования (мочи, кала, мокроты) пациента;
32. Основные принципы рационального питания;
33. Виды искусственного питания, показания к его применению;

- 34. Факторы риска образования пролежней, места возможного образования пролежней
- 35. Стадии образования пролежней
- 36. Возможные проблемы пациента: нарушение целостности кожных покровов; пролежни; риск появления пролежней.
- 37. Цели катетеризации мочевого пузыря, противопоказания и возможные осложнения
- 38. Виды катетеров, съёмных мочеприёмников
- 39. Проблемы пациента при нарушении физиологических потребностей.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной» Филиал «Борский»

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ. 07 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ
МЛАДШАЯ МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА
ПО УХОДУ ЗА БОЛЬНЫМИ
(решение проблем пациента посредством сестринского ухода)**

Ф.И.О. студентки (та) _____

Курс _____ группа _____

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

Ф.И.О. методического руководителя _____

Ф.И.О. непосредственного руководителя _____

в приемном отделении _____

в терапевтическом отделении _____

в хирургическом отделении _____

в детском отделении _____

в ЦСО _____

Ф.И.О. общего руководителя _____

Дата	Место проведения занятия	Тема занятия	Объем выполненной работы	Оценка, подпись преподавателя
1	2	3	4	5

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется на протяжении всего периода учебной практики.
2. На 1 странице заполняется паспортная часть дневника.
3. Дневник ведется на развернутом листе.
4. В графу «Объем выполненной работы» последовательно заносятся виды работ учебной практики, выполненных самостоятельно или под руководством преподавателя.
5. Выполненные ранее манипуляции в дневнике повторно не описываются, указывается лишь их число на данном занятии.
6. В записях следует четко выделить, что видел, наблюдал обучающийся, а что было проделано самостоятельно или под руководством преподавателя.
7. При выставлении оценки на каждом занятии учитываются качество выполненных видов работы, полнота, четкость, аккуратность и правильность заполнения дневника. Преподавателем даются рекомендации обучающемуся по устранению ошибок и недочетов.

Манипуляционный лист

студента (Ф.И.О.) _____

группы № _____ курса _____ отделения _____

проходившего производственную практику_____

с _____ по _____ 20____ г.

на базе _____

отделения

[illegible]

[illegible]

[illegible]

