

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САМАРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Н.ЛЯПИНОЙ»
ФИЛИАЛ «БОРСКИЙ»**

«УТВЕРЖДАЮ»



Руководитель Филиала «Борский»
ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»
Т. Н. Переплётчикова
«09» 09 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОГСЭ.07 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО

УГЛУБЛЕННЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ

Борское 2020

ОДОБРЕНО, СОГЛАСОВАНО
Цикловой методической комиссией
ОУД, ОГСЭ, ЕН дисциплин
ДВсиф О.В. Иванова
Протокол № 1 от
« 09 » сентября 20 20 г.

Составлена в соответствии
с требованиями ФГОС среднего
общего и среднего
профессионального
образования с учетом получаемой
специальности

Зав. отделом по УР

З.Р. З.Р. Рахматуллина
« 09 » сентября 20 20 г.

Составитель:

Лаптева Т.А., преподаватель Филиала «Борский» ГБПОУ «СМК им. Н.
Ляпиной»

Рабочая программа разработана на основе Федерального
государственного стандарта среднего профессионального образования по
специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденной приказом
Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 514.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами
ППССЗ специальности 31.02.01 Лечебное дело в соответствии с
требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в Самарской области по всем специальностям СПО.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа реализуется в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ по специальности 31.02.01 Лечебное дело (вариативная часть).

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- работы в библиотеке, на лекциях, семинарах и т. д.

уметь:

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;
- ориентироваться в своей системе знаний: самостоятельно предполагать, какая информация нужна для решения учебной задачи;
- отбирать необходимые для решения учебной задачи источники информации среди предложенных преподавателем словарей, энциклопедий, справочников;
- добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.);
- перерабатывать полученную информацию: делать выводы на основе обобщения знаний.
- преобразовывать информацию из одной формы в другую: составлять простой план учебно-научного текста.

знать:

- понятия: профессия медицинская сестра/брат, вхождение в профессию, оптимальные черты личности и др.;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- этапы развития медицины в России и в своем регионе.

Согласно требованиям ФГОС СПО к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы (ППССЗ) обучающиеся должны овладеть общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. О

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. 12

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ОК14. Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Для обучающихся по программам СПО базовой подготовки:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 57 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе	
теоретические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Итоговая аттестация в форме зачёта	

2.2 Тематический план и содержание разделов учебной дисциплины ОГСЭ.07 Общие компетенции профессионала

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией 1 курс	Содержание учебного материала		
Тема 1. Поиск информации	1. Характеристика видов источников информации 2. Поиск источников по каталогу 3. Отбор источника информации для решения задачи 4. Анализ информации 5. Методы сбора информации 6. Освоение приема маркировки текста 7. Поиск источника с помощью поисковых систем Интернета 8. Определение недостатка информации при решении задачи 9. Оценка источника информации	4	2
	Самостоятельная работа: 1. Разработка опросника 2. Работа с текстом по методу “INSERT” (2 уровня сложности)	2	
Тема 2. Извлечение и первичная обработка информации	1. Извлечение информации по одному и нескольким основаниям 2. Чтение и составление схем 3. Чтение и составление таблиц	4	2
	Самостоятельная работа 1. Составление схемы 2. Составление таблицы	1	
Тема 3. Обработка информации	1. Определение тезиса/вывода и аргументов в источнике 2. Тренинг категорических умозаключений 3. Сравнительный анализ по заданным критериям 4. Представление результатов обработки информации	4	2
	Самостоятельная работа	2	

	1. Составление кроссворда 2. Разработка формы сравнительного анализа 3. Написание реферата		
Раздел 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	Содержание учебного материала		
Тема 1. Планирование деятельности и ресурсов	1. Определение общей и конкретной целей 2. Составление плана деятельности на основе заданной технологии 3. Определение перечня ресурсов	4	2
	Самостоятельная работа: 1. Написание реферата	1	
Тема 2. Принятие решения	1. Формулирование проблемы. Анализ ошибок в постановке проблемы 2. Анализ причин и последствий существования проблемы 3. Использование причинно-следственной диаграммы в принятии решения 4. Прогнозирование эффектов	4	2
	Самостоятельная работа: 1. Разработка критериев анализа	1	
Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации	Содержание учебного материала		
Тема 1. Письменная коммуникация	1. Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (телефонограмма, объявление) 2. Составление служебной записки простой и сложной структуры 3. Оценка продукта письменной коммуникации 4. Оформление продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего различные позиции	4	
	Самостоятельная работа: 1. Написание служебной записки по образцу Написание служебной записки сложной структуры	2	

Тема 2. Устная коммуникация	1. Тренинг «Барьеры в общении» 2. Тренинг интонирования 3. Тренинг структурирования устного выступления 4. Выступление на совещании: выступление, самооценка, оценка 5. Презентация: выступление, самооценка, оценка 6. Восприятие общей и фактической информации в монологическом высказывании	4	
	Самостоятельная работа: Разработка формы оценивания публичного выступления	2	
Тема 3. Работа в команде	1. Тренинг понимания партнера в процессе коммуникации 2. Тренинг группового взаимодействия 3. Определение процедуры групповой коммуникации 4. Определение вопросов для группового обсуждения 5. Формат группового обсуждения 6. Тупиковые ситуации в процессе группового обсуждения	4	2
	Самостоятельная работа: Написание реферата	2	
Тема 4. Эффективное общение: монолог, диалог	1. Использование наглядности в процессе выступления 2. Публичное выступление в модельной ситуации 3. Использование наглядности в процессе выступления 4. Публичное выступление в модельной ситуации 5. Служебный доклад с использованием наглядности 6. Определение жанра публичного выступления в соответствии с поставленной целью 7. Восприятие на слух мнений, суждений, позиций	4	2
	Самостоятельная работа: 1. Подготовка презентации (компьютерной) 2. Подготовка презентации (устной)	2	
Раздел 4. Введение в специальность	Содержание учебного материала		2
Тема 1.		2	

Социальная значимость деятельности медработника	1. Социальная значимость профессии медработника		
	Самостоятельная работа: 1. Написание реферата	2	
Зачет:	Выполнение тестовых заданий	2	3
Всего		57	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях

Технические средства обучения:

- библиотека с карточным каталогом,
- компьютеры, подключенные к сети Internet,
- мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

- 1) Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2017
- 2) Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Самара: ЦПО, 2017
- 3) Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.1: Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А.Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2017
- 4) Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.2: Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления/ Г.Б. Голуб, Е.А.Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2017
- 5) Голуб Г.Б., Перелыгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала: рабочая тетрадь. – Разд.3: Компетенции в сфере коммуникации / Г.Б. Голуб, Е.А.Перелыгина. – Самара: ЦПО, 2017

Дополнительные источники:

- 1) Валеева Н.Ш., Гончарук Н.П. Психология и культура умственного труда: Учебное пособие, – М.: КНОРУС, 2018
- 2) Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Работа с информацией»: учебные материалы/ Автор-составитель: С.А.Ефимова. – Самара: ЦПО, 2018

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: - осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет; - ориентироваться в своей системе знаний: самостоятельно предполагать, какая информация нужна для решения учебной задачи; - отбирать необходимые для решения учебной задачи источники информации среди предложенных преподавателем словарей, энциклопедий, справочников; - добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах (текст, таблица, схема, иллюстрация и др.). - перерабатывать полученную информацию: делать выводы на основе обобщения знаний. - преобразовывать информацию из одной формы в другую: составлять простой план учебно-научного текста. знать: - понятия: профессия медицинская сестра/брат, вхождение в профессию, оптимальные черты личности и др.; - понятие субъектов социально-культурной деятельности; - этапы развития медицины в России и в своем регионе.	Текущий контроль: - оценка знаний студентов по дисциплине за выполнение практических и самостоятельных работ с использованием учебно-методических пособий: «Рабочая тетрадь: Разд.1 Компетенции в сфере работы с информацией», «Рабочая тетрадь: Разд.2 Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления», «Рабочая тетрадь: Разд.3 Компетенции в сфере коммуникации» – приложения для практической и самостоятельной работы студентов по курсу «Введение в специальность: общие компетенции профессионала». Итоговый контроль: - зачет Зачет по дисциплине проходит за счет аудиторной нагрузки. Студенты выполняют комплексное ситуативное задание на работу с информацией и коммуникацию.