

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения заочного межрегионального конкурса дневников стажировки для слушателей, обучающихся по дополнительным программам профессиональной переподготовки (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с Планом работы Совета директоров средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа на 2021-2022 учебный год.

1.3. Организатором Конкурса является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (далее – ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»).

1.4 Информация о сроках и условиях проведения Конкурса размещается на официальном сайте ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной» (www.smedk.ru) в разделе «Конференция и конкурсы».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

Активизация учебно-методической деятельности преподавателей отделов дополнительного профессионального образования средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций Приволжского федерального округа, повышение профессионального уровня слушателей, проходящих обучение по дополнительным программам профессиональной переподготовки.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- стимулирование учебно-методической деятельности преподавателей отделов дополнительного профессионального образования;
- обобщение и распространение педагогического опыта по освоению слушателями практических навыков;
- совершенствование компетенций слушателей, необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации;
- совершенствование взаимодействия отделов дополнительного профессионального образования профессиональных образовательных организаций Приволжского федерального округа.

3. Участники Конкурса и порядок подачи заявок

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются преподаватели отделов дополнительного профессионального образования, обучающие по дополнительным программам профессиональной переподготовки, независимо от стажа педагогической работы, возраста, квалификационной категории. Конкурсные работы могут быть заявлены как единолично, так и в соавторстве (не более двух авторов).

3.2. Форма участия – заочная.

3.3. К участию в конкурсе принимаются только авторские разработки.

3.4. Участие в Конкурсе является бесплатным.

3.5. Заявку и конкурсные материалы необходимо выслать на электронный адрес Организационного комитета dpoconf@mail.ru до 20 мая 2022 года (включительно) единым архивом ZIP с указанием «Заочный конкурс дневников стажировки_город_фамилия автора (авторов), (например, «Заочный конкурс дневников стажировки_Самара_Иванова).

В архивном файле обязательно наличие следующих материалов:

– заявка в текстовом редакторе MS Word по установленной форме согласно приложению;

– конкурсная работа.

3.6. Конкурс проводится в четыре этапа:

I этап - до 20 мая 2022 года – регистрация участников (представление частником заявки и конкурсной работы в Оргкомитет);

II этап - с 21 мая по 25 мая 2022 года – работа экспертной комиссии по оценке представленных конкурсных материалов;

III этап – 27 мая 2022 года – подведение итогов;

IV этап - с 28 по 31 мая 2022 года – рассылка дипломов победителям и сертификатов участникам.

3.7. Отправка материалов на участие в Конкурсе подразумевает согласие на обработку персональных данных участников.

4. Требования к оформлению работы

4.1. Конкурсная работа должна быть представлена в виде дневника стажировки для слушателей, обучающихся по дополнительным программам профессиональной переподготовки.

4.2. Конкурсная работа должна быть подготовлена по следующей структуре:

- титульный лист;

- пояснительная записка;

- основная часть;

- критерии оценки уровня освоения полученных знаний;

- список использованной литературы.

4.3. Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие материалы в оргкомитет:

- заявку участника (Приложение);

- конкурсную работу.

Дневник стажировки должен быть подготовлен в соответствии с действующими локальными актами в профессиональной образовательной организации участника конкурса.

4.4. Заявка и текст конкурсной работы должен быть представлен в редакторе Microsoft Word с параметрами: размер бумаги А4, поля - 2 см со

всех сторон, шрифт – Times New Roman, размер 14 (в таблицах 12), красная строка 1,25 см, межстрочное расстояние одинарное, выравнивание по ширине, без переносов. Страницы должны быть пронумерованы

4.5. Титульный лист должен содержать:

- название образовательной организации;
- фамилия, имя, отчество автора (авторов);
- название работы;
- специальность;
- название города;
- год издания.

4.6. Пояснительная записка должна содержать следующую информацию:

- актуальность проведения стажировки;
- определение дидактических целей и задач стажировки.

4.7. Критерии оценки конкурсной работы:

Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 4 баллов. Максимальное количество баллов - 20.

Критерии оценки дневника	Количество баллов
Практико-ориентированность заданий	0-4
Наличие разнообразных и разноуровневых заданий	0-4
Использование системы оценивания	0-4
Эстетическое оформление работы	0-4
Соответствие требованиям к оформлению	0-4
Максимальное количество баллов	20

5. Организация Конкурса

5.1. Непосредственное руководство проведением Конкурса осуществляет Оргкомитет, формируемый ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной».

5.2. Оргкомитет разрабатывает Положение о проведении Конкурса, формирует экспертную комиссию, производит прием работ, присланных для участия в Конкурсе, проверку соответствия работ требованиям, предусмотренным настоящим Положением, передает работы в экспертную комиссию для оценки конкурсных работ, координирует работу экспертной комиссии, подводит итоги Конкурса, рассылает наградные материалы.

5.3. Оргкомитет несет ответственность за соблюдение настоящего Положения, создания равных условий для всех участников, обеспечение объективности оценки присланных на Конкурс работ.

5.4. Экспертная комиссия определяет победителей Конкурса путем составления сводной рейтинговой таблицы участников. При равенстве суммы баллов, набранных двумя участниками, им присуждается одно место в рейтинговой таблице.

5.5. Состав Оргкомитета и экспертной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

6. Авторские права и награждение участников

6.1. Ответственность за соблюдение авторских прав конкурсной работы несет автор согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. Участники Конкурса награждаются дипломами 1, 2, 3 степеней и сертификатами.

6.3. Экспертная комиссия оставляет за собой право награждения участников специальными дипломами по решению экспертной комиссии.

6.4. Дипломы и сертификаты высылаются в электронном виде на адреса, указанные в заявках.

7. Контактные данные оргкомитета

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной»
Отдел дополнительного профессионального образования: г. Самара,
ул. Ташкентская, д. 159, электронный адрес dpoconf@mail.ru

Ткаченко Марина Николаевна – руководитель отдела дополнительного профессионального образования,

Гарибян Лусине Раблеевна – преподаватель отдела ДПО
тел. 8-937-793-37-95

Каюмова Александра Николаевна – преподаватель отдела ДПО
тел. 8-917-113-92-28

Трипак Инна Васильевна – преподаватель отдела ДПО
Тел 8-927-658-52-37

Заявка

на участие в заочном конкурсе дневников стажировки для слушателей,
обучающихся по дополнительным программам профессиональной
переподготовки

Наименование образовательной организации (полное)	
Наименование образовательной организации (сокращенное)	
Фамилия, имя, отчество участника(ов)	
Должность	
Контактный телефон (с указанием кода города) и e-mail участника(ов)	
Название конкурсной работы	
Дата заполнения	