



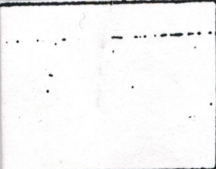
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной»

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик в ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке перезачета учебных дисциплин,
междисциплинарных курсов, профессиональных модулей
и практик в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)**





ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик в ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям медицинского и фармацевтического профиля;
- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им.Н.Ляпиной» (далее – Колледж) и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Перезачет учебных дисциплин, МДК, ПМ и практик осуществляется в следующих случаях:

- при восстановлении для получения образования в Колледже;
- при переводе обучающегося в Колледж из другой образовательной организации;
- при переводе в Колледже с одной основной образовательной профессиональной программы на другую, с одной формы обучения на другую;
- при освоении дополнительной профессиональной программы.

2. Порядок оформления перезачета

2.1. В случае перевода обучающегося в Колледж из другой образовательной организации перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в Колледж на основании документа о предыдущем образовании.

2.2. В случае восстановления или перевода обучающегося в Колледже с одной основной образовательной профессиональной программы на другую, с одной



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик в ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

формы обучения на другую перезачет осуществляется на основании данных в зачетной книжке.

2.3. Основанием для рассмотрения вопроса о перезачете является наличие заявления от обучающегося о перезачете.

2.4. Заведующим отделением/куратором заполняется «Лист перезачета» (Приложение 1).

2.5. Перезачет осуществляется путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или иной форме, определяемой руководителем отдела по учебной работе/ заведующим отделом по учебной работе после сравнительного анализа учебного плана Колледжа и изученных обучающимся дисциплин, МДК, ПМ и практик в соответствии с представленным им документом, либо сравнительного анализа ФГОС различных специальностей и учебных графиков по различным формам обучения. Сравнительный анализ проводится с целью установления соответствия профиля специальности, преемственности учебных элементов в дисциплинах, МДК, ПМ и практиках.

2.6. Решение о перезачете оформляется приказом директора Колледжа на основании служебной записки заведующего отделением/куратора. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных дисциплин, МДК, ПМ или их разделов, практик, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

2.7. При неполном перезачете необходимого учебного материала оформляется график ликвидации возникшей академической задолженности.

2.8. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, МДК, ПМ и (или) их разделах и этапах практики вносятся заведующим отделением /куратором в зачетную книжку обучающегося. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин и этапов практики должны указываться в соответствии с учебным планом по соответствующей образовательной программе, на которую принимается обучающийся.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и практик в ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

3. Заключительные положения

3.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания профкома

« 24 » 02 20 19 г. № 9





ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке перезачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных
модулей и практик в ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

Приложение № 1

ЛИСТ ПЕРЕЗАЧЕТА

при переводе, восстановлении обучающегося

_____ (Ф.И.О.)

на отделение на _____ курс

основной профессиональной образовательной программы:

_____ на

(код, наименование) форму обучения

№ пп	Наименование дисциплины/ профессионального модуля	По учебному плану Колледжа		По академической справке (документу о предыдущем образовании)		Оценка
		Общий объем часов	Вид аттестационных испытаний (экзамен, зачет, курсовая работа, курсовой проект)	Общий объем часов	Вид аттестационных испытаний (экзамен, зачет, курсовая работа, курсовой проект, практика)	

Академическая задолженность - _____ часов.

Руководитель отдела по УР
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР
(Ф.И.О.)

Ознакомлен _____

Дата _____

(Ф.И.О. обучающегося)