



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной»

ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

Самара, 2019



ПОЛОЖЕНИЕ

от «19» декабря 2019 г.
№ 47

Самара

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Совета Колледжа
Председатель Совета Колледжа
Директор Колледжа Н.В.Ярочкина
от «19» декабря 2019 г.

О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (далее – Колледж) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, возникающим в учебном и воспитательном процессе между преподавателями, обучающимися и родителями (законными представителями), а также спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу и оценке знаний обучающихся в Колледже, выпускников в рамках промежуточной и итоговой аттестации, защиты прав участвующих в аттестации обучающихся.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом



ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

Минобразования России от 14 июня 2013 № 464, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Уставом и другими локальными актами Колледжа.

1.4. Комиссия рассматривает споры:

- а) при наличии признаков конфликта интересов педагогического работника;
- б) по вопросам применения локальных нормативных актов, регулирующих вопросы реализации права на образование;
- в) связанные с обжалованием решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.5. Комиссия рассматривает и принимает решения по урегулированию и иных споров (конфликтов, разногласий), прямо связанных с реализацией права на образование в Колледже.

1.6. Комиссия не рассматривает споры:

- а) в которых Колледж выступает в качестве юридического лица во взаимоотношениях с другими юридическими лицами;
- б) вытекающие из общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями, но целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;
- в) вытекающие из трудовых и иных отношений, для которых законодательством установлен иной порядок рассмотрения.

1.7. Спор рассматривается Комиссией, если участник образовательных отношений самостоятельно или с участием своего полномочного представителя не урегулировал разногласия при переговорах с директором Колледжа.

1.8. Участник образовательных отношений может обратиться в Комиссию в двухнедельный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.



1.9. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока Комиссия может его восстановить и разрешить спор по существу.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Колледжа. Численность Комиссии – 6 человек. Срок полномочий Комиссии – два года. Сформированный состав Комиссии назначается приказом директора Колледжа.

2.2. Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 3 члена – делегируются в состав Комиссии Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. До формирования Совета родителей представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются в состав Комиссии на общеколледжном родительском собрании в соответствии с процедурой, установленной таким собранием.

2.3. Представители работников Колледжа – 3 члена – делегируются в состав Комиссии Общим собранием работников Колледжа. Директор Колледжа и его заместители не могут быть членами Комиссии. В состав Комиссии могут входить представители профсоюзного комитета (по согласованию), на заседания Комиссии могут приглашаться представители Совета обучающихся.

2.4. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Колледжа.

2.5. Члены Комиссии могут быть исключены из нее в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей. Решение об исключении члена Комиссии из ее состава принимается большинством голосов членов Комиссии по результатам открытого голосования. В случае исключения из состава Комиссии



ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

одного или нескольких членов состав Комиссии пополняется в порядке, установленном для образования Комиссии.

2.6. Полномочия члена Комиссии (представителя сотрудников) прекращаются в случае прекращения трудовых отношений с Колледжем, а также на основании личного заявления члена Комиссии, поданного не менее чем за две недели до предполагаемого выбытия из состава Комиссии. На оставшийся срок полномочий Комиссии в состав Комиссии взамен выбывшего работника делегируется (избирается) другой работник Колледжа в порядке, определенном пунктом 2.3. настоящего Положения

2.7. Полномочия члена Комиссии родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся прекращаются при выбытии несовершеннолетнего из Колледжа, а также на основании личного заявления члена Комиссии, поданного не менее чем за две недели до предполагаемого выбытия из состава Комиссии. На оставшийся срок полномочий Комиссии в состав Комиссии взамен выбывшего представителя родителей делегируется (избирается) другой представитель родителей в порядке, определенном пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.8. Комиссия избирает из своего состава большинством голосов председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии. На секретаря Комиссии возлагается подготовка и созыв заседания Комиссии, прием и регистрация заявлений, поступающих в Комиссию, приглашение свидетелей, специалистов, уведомление заинтересованных лиц о месте и времени рассмотрения заявления, ведение протокола заседания Комиссии.

2.9. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, председательствует на ее заседаниях. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя, а при отсутствии последнего – любой член Комиссии.



2.10. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Колледжем.

3. Порядок рассмотрения споров

3.1. Комиссия рассматривает спор на основании письменного заявления участника образовательных отношений или его полномочного представителя, в котором указываются существо спора, требования и ходатайства, прилагаемые к заявлению документы, а также дата подачи заявления. Заявление должно быть подписано.

3.2. Заявления в Комиссию подаются секретарю Комиссии в помещении Колледжа в рабочие дни с понедельника по пятницу в период работы Колледжа согласно режиму Колледжа или почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3. Поданные заявления подлежат обязательной регистрации в журнале, где отражается ход рассмотрения спора и решение Комиссии. Заявитель, лично подавший заявление, может потребовать его регистрации в своем присутствии.

3.4. Комиссия обязана рассмотреть заявление в течение семи календарных дней со дня его получения.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников Колледжа, и не менее половины членов, представляющих родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

3.6. Спор рассматривается в присутствии заявителя или полномочного его представителя. Рассмотрение спора в отсутствие заявителя или его представителя



ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

допускается лишь по письменному заявлению участника образовательных отношений.

3.7. В случае неявки заявителя или его представителя на заседание Комиссии рассмотрение спора откладывается. В случае вторичной неявки заявителя или его представителя без уважительных причин Комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает участника образовательных отношений права подать заявление о рассмотрении спора повторно в пределах срока, установленного в пункте 1.8. настоящего Положения.

3.8. Комиссия имеет право приглашать на заседание свидетелей, необходимых специалистов. По требованию Комиссии директор Колледжа обязан в установленный Комиссией срок представлять ей необходимые документы.

3.9. Стороны спора вправе представлять доказательства, участвовать в их исследовании, задавать вопросы лицам, участвующим в заседании Комиссии, заявлять ходатайства, давать письменные и устные объяснения по существу спора и по другим вопросам, возникающим в ходе рассмотрения спора.

3.10. Комиссия принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.11. Член Комиссии, не согласный с решением большинства, обязан подписать протокол заседания Комиссии, но вправе изложить в нем свое особое мнение.

3.12. В решении Комиссии указываются:

- полное наименование Колледжа в соответствии с Уставом;
- фамилия, имя, отчество участника образовательных отношений, обратившегося в Комиссию;
- даты обращения в Комиссию и рассмотрения спора, существо спора;
- фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствовавших на заседании;



ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»

- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный, в том числе локальный, правовой акт);
- срок исполнения решения;
- результаты голосования.

3.13. Копии решения Комиссии, подписанные председателем Комиссии или его заместителем, вручаются сторонам спора или их полномочным представителям в течение трех учебных дней со дня принятия решения.

3.14. Комиссия вправе отказать в рассмотрении спора в связи с неподведомственностью спора Комиссии или пропуском без уважительных причин срока обращения в Комиссию за урегулированием спора, приняв соответствующее мотивированное решение.

3.15. Если при голосовании решения по существу спора голоса членов Комиссии разделились поровну, Комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении спора.

3.16. Любое решение Комиссии может быть обжаловано в установленном в законодательством Российской Федерации порядке.

4. Исполнение решений Комиссии

4.1. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.2. Обжалование решения Комиссии не приостанавливает исполнения вынесенного Комиссией решения.



5. Заключительные положения

В Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ и Уставу Колледжа.

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом Совета обучающихся

«17» декабря 2019 г. №11

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом Совета родителей

«18» декабря 2019 г. № 2

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания профкома

«18» декабря 2019 г. №1