



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»

Положение о Центре карьеры
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

Положение
о Центре карьеры государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

г. Самара, 2024



Положение о Центре карьеры
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

ПОЛОЖЕНИЕ

от « 30 » 09 20 24 г.
№ 8/к

Самара

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Совета Колледжа
Председатель Совета Колледжа
Директор Колледжа _____ Н.В. Ярочкина
от « 30 » 09 20 24 г.



Положение о Центре карьеры государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»

I. Основные положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра карьеры (далее - Центр), являющего организационно-аналитическим ресурсом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (далее - Колледж), направленным на содействие в трудоустройстве выпускников Колледжа.

1.2. Центр создается и ликвидируется приказом директора Колледжа.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется решением коллегии Минздрава Российской Федерации от 04.07.2000 № 12 «Об обеспечении занятости выпускников образовательных медицинских и фармацевтических учреждений», Письмом Минздрава РФ/Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации от 23.11.2001 № 2510/11906-01-32/от 21.11.2001 № 01-04Ф/616 «Об обеспечении занятости выпускников образовательных медицинских учреждений», Письмом Минобрнауки РФ от 18.01.2010 № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования», Распоряжением министерства образования Самарская область от 16.09.2024 № 986-р «О внесении изменений в распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 16.09.2021 № 827-р «О базовом центре содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Самарской области», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

II. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие трудоустройству выпускников Колледжа в соответствии с полученной специальностью.



Положение о Центре карьеры
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

2.2. Для достижения этой цели Центр осуществляет:

- сотрудничество с лечебно-профилактическими учреждениями, фармацевтическими сетями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- сотрудничество с государственной службой занятости г.о. Самара и Самарской области, участие в программах «Первое рабочее место» и т.д.;
- формирование банка вакансий для обучающихся и выпускников колледжа по специальностям;
- проведение организационных мероприятий («Дней открытых дверей лечебно-профилактических учреждений», круглых столов, выставок, семинаров, конференций, ярмарок вакансий, презентаций лечебно-профилактических учреждений) с представителями работодателей;
- предоставление учредителям и федеральным органам государственной исполнительной власти, в чью сферу деятельности входят вопросы трудоустройства молодых специалистов, информации и аналитических отчетов по мониторингам различных направлений деятельности Колледжа в части содействия трудоустройству выпускников;
- методическое и информационное обеспечение формирования и функционирования системы содействия трудоустройству выпускников Колледжа;
- проведение мониторингов различных направлений деятельности Колледжа в части содействия трудоустройству выпускников;
- анализ трудоустройства выпускников;
- сбор, анализ и представление информации обучающимся о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- проведение мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся Колледжа;
- оказание консультативных и информационных услуг по вопросам трудоустройства и занятости молодых специалистов;
- участие в различных научно-исследовательских программах и проектах по направлениям деятельности Центра;
- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;
- проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках Колледжа;
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;
- размещение информации Центра на сайте Колледжа;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для государственных образовательных учреждений.



Положение о Центре карьеры
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

2.3. Основные функции:

- сбор и анализ информации о трудоустройстве выпускников;
- проведение мониторинга трудоустройства выпускников;
- формирование информационно-аналитических материалов по проблемам трудоустройства выпускников;
- подготовка предложений, планирование и организация мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников;
- разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (профориентация, презентации, круглые столы);
- разработка предложений по вопросам трудоустройства выпускников;
- при необходимости Центр выполняет другие поручения руководства Колледжа по профилю своей работы.

III. Структура и организация работы Центра

3.1. В состав Центра входят руководитель отдела по производственной практике базового учреждения, заведующие отделом по производственной практике в филиалах.

3.2. Руководителем Центра содействия трудоустройства выпускников является руководитель отдела по производственной практике базового учреждения, который несёт ответственность за выполнение планов работы, за результативную деятельность его работников, вносит директору Колледжа предложения по совершенствованию деятельности и структуры Центра.

3.3. Деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников осуществляется на основе планов мероприятий, разрабатываемых на долгосрочную и краткосрочную перспективу, согласованных с планами работы других структурных подразделений Колледжа, утверждаемых директором Колледжа.

3.4. Контроль за деятельностью Центра осуществляется в соответствии с принятой в Колледже системой контроля, на основе представляемых руководству Колледжа отчётов, аналитических справок и иной информации.

IV. Заключительные положения

4.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ и уставу Колледжа.

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания профкома

прот. № 23 от 23 сентября 2024 г. № 15

Суб *С* *Амур*