



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной»

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»  
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О Психологической службе  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Самарский  
медицинский колледж им. Н. Ляпиной»  
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)**



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

### ПОЛОЖЕНИЕ

от « 09 » 10 2019 г.

№ 8/Н

Самара

### УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Совета Колледжа

Председатель Совета Колледжа

Директор Колледжа

от « 09 » 10 2019 г.

Н.В. Ярочкина



**О Психологической службе  
государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»  
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)**

## 1. Основные положения

1.1: Психологическая служба (далее – Служба) создается путем утверждения постоянного состава работников учреждения, выполняющих функции Службы, без образования отдельного структурного подразделения государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной» (далее – Колледж), основной целью Службы является обеспечение решения задач развития среднего профессионального образования. Деятельность Службы направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), Положением



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и определяет основные задачи, функции, права и ответственность Службы.

## 2. Организационная структура Психологической службы

2.1. Состав и структуру Службы утверждает директор Колледжа.

2.2. В постоянный состав работников Службы входит:

- начальник психологической службы Колледжа,
- педагоги-психологи,
- преподаватели психологии,
- социальный педагог,
- воспитатель.

2.3. Служба осуществляет свою деятельность на базе Колледжа и его филиалов.

2.4. В целях обеспечения психолого-педагогической поддержки образовательного процесса Служба взаимодействует с администрацией Колледжа, со всеми структурными подразделениями Колледжа и филиалами, заведующими отделений, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, работодателями и другими субъектами социального партнерства, оказывающими Колледжу помощь в воспитании и развитии обучающихся.

## 3. Цели и задачи

3.1. Целями Психологической службы Колледжа являются:



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого обучающегося в Колледже;
- содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса;
- осуществление психологического обеспечения индивидуально-дифференцированного подхода в образовательном процессе;
- содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе Колледжа;
- оказание комплексной социальной психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

### 3.2. Задачи Психологической службы:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений поведения обучающихся;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной»  
(ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

#### **4. Функции**

В соответствии с возложенными задачами Служба выполняет следующие

**функции:**

##### 4.1. Психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости обучающихся;
- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся.

##### 4.2. Психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности преподавателя и психолога, кураторов, медицинской службы и других специалистов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям и обучающимся, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- содействие творческому развитию одаренных обучающихся.

##### 4.3. Психологическая коррекция:



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;
- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении обучающихся, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;
- содействие социально-психологической реабилитации детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

### 4.4. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- консультирование администрации, преподавателей и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;
- консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного определения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками.

### 4.5. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетенции преподавателей, обучающихся и их родителей;
- ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающегося;
- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

### 4.6. Организационно-методическая деятельность:



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих программ с учетом особенностей личности обучающихся;
- участие в разработке новых методов психодиагностики и других видов работы, оценки их эффективности;
- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;
- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах, семинарах и других методических совещаниях.

### **5. Ответственность сотрудников Психологической службы**

5.1. Сотрудники Службы несут персональную ответственность за:

- точность психологического диагноза;
- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций.

5.2. Сотрудники Службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации службы.

### **6. Обязанности и права работников Психологической службы**

6.1. Работники Психологической службы обязаны:

- руководствоваться Уставом Колледжа, настоящим Положением, трудовым договором, должностной инструкцией;
- участвовать в работе методических семинаров, Педагогических советов Колледжа, в работе конференций и семинаров, проводимых вышестоящими организациями;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень;



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Психологической службе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»)

- предоставлять администрации Колледжа в установленные сроки отчёты о ходе и результатах проводимой работы;
- в решении вопросов исходить из интересов обучающегося;
- работать в контакте с администрацией Колледжа, со всеми структурными подразделениями Колледжа и филиалами, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.

### 6.2. Сотрудники Психологической службы имеют право:

- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия, при условии обоснованности и необходимости данного вида работы в ходе определённой психодиагностики;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией по согласованию с администрацией Колледжа;
- проводить в Колледже групповые и индивидуальные психологические исследования по запросу администрации Колледжа и вышестоящих органов;
- выступать с обобщением своей работы в соответствии с планами воспитательной и методической работы Колледжа на учебный год;
- обращаться (в случае необходимости) через администрацию Колледжа с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

## 7. Заключительные положения

7.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ и Уставу Колледжа.

СОГЛАСОВАНО:  
Протоколом заседания профкома  
« 24 » 09 20 19 г. № 9



Chief of Police -



DATE: 09.10.2019  
NAME: [Handwritten Name]  
ADDRESS: [Handwritten Address]  
CITY: [Handwritten City]