



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Самарский медицинский колледж им. Н.Ляпиной»

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам  
подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации выполнения и защиты  
выпускной квалификационной работы  
по программам подготовки специалистов  
среднего звена в ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»**



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам  
подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

от « 18 » 11 2015

№ \_\_\_\_\_

Самара

Директор Колледжа \_\_\_\_\_

Н.В.Ярочкина

« 18 » ноября 2015 г.



**Об организации выполнения и защиты  
выпускной квалификационной работы  
по программам подготовки специалистов  
среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным актом и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации определяет порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение устанавливает общие требования к тематике, содержанию, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы при реализации в Колледже программ подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»; приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.4. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится, как правило, 6 недель, из них на подготовку ВКР – 4 недели и на защиту ВКР – 2 недели.

1.5. ВКР – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

1.6. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.7. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению полученных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в ВКР конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

1.8. Защита ВКР заканчивает траекторию академического оценивания (оценки учебных достижений) выпускников Колледжа.

1.9. ВКР выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта по темам, имеющим профессиональную направленность.

## **2. Разработка тематики выпускных квалификационных работ**

2.1. Темы ВКР определяются Колледжем и должны отвечать современным требованиям развития науки, здравоохранения и социальной сферы, иметь практикоориентированный характер.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями по возможности совместно со специалистами других образовательных организаций, а также организаций, заинтересованных в разработке данных тем и могут являться продолжением исследований, проводимых обучающимися в процессе выполнения курсовых работ.

2.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

2.4. Тематика ВКР определяется при разработке программы ГИА в соответствии с ФГОС СПО и присваиваемой выпускникам квалификацией.

2.5. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу подготовки специалистов среднего звена.

2.6. Перечень тем обсуждается на заседаниях соответствующих цикловых методических комиссий Колледжа (далее – ЦМК).

2.7. Темы ВКР ежегодно обновляются и утверждаются на заседании Методического Совета Колледжа, включаются в программу ГИА.

2.8. Темы ВКР и их закрепление за студентами с указанием сроков выполнения ВКР утверждаются приказом директора Колледжа.

2.9. Перечень тем, требования к ВКР и критерии оценки доводятся до сведения студентов учебной частью не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.10. В исключительных случаях, на основании личного заявления обучающегося, не позднее чем за три месяца до защиты, тема выпускной квалификационной работы может быть изменена. Изменение темы согласовывается выпускающей ЦМК и доводится до сведения заместителя директора по методической работе, после чего утверждается приказом директора.

### **3. Руководство подготовкой и защитой выпускных квалификационных работ**

3.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют заместитель директора по методической работе и руководители филиалов.

3.2. Промежуточный контроль за выполнением ВКР осуществляют председатели ЦМК в рамках своего функционала.

3.3. Для подготовки ВКР приказом директора Колледжа назначается руководитель из числа специалистов с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам  
подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

4. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания и календарный план выполнения ВКР.
- 3.5. Задания на ВКР рассматриваются ЦМК, подписываются руководителем и утверждаются заместителем директора по методической работе или водителем филиала.
- 3.6. Допускается выполнение ВКР группой студентов, не более 4 человек на ВКР. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.
- 3.7. Задания на ВКР выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.
- 3.8. Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой выясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более 2 часов в неделю.
- 3.9. Основными функциями руководителя ВКР являются:
  - разработка задания на подготовку ВКР;
  - разработка совместно с обучающимся календарного плана ВКР;
  - консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
  - оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;
  - контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с установленным календарным планом в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
  - контроль выполнения студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению ВКР;
  - оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
  - предоставление письменного отзыва на ВКР;
  - передача ВКР с отзывом и рецензией в выпускающую ЦМК.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

3.10. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, её достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень постоянности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблемы, разработку предложений по ее решению.

3.11. Руководитель подписывает письменный отзыв на ВКР и вместе с ним передает ее рецензенту не позднее, чем за 1 неделю до защиты ВКР.

3.12. При необходимости для подготовки ВКР студенту приказом директора колледжа назначается консультант из числа преподавателей Колледжа или представителей работодателей.

3.13. Консультант по ВКР выполняет следующие функции:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание методической помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- организация оптимальной практической базы для выполнения ВКР;
- предоставление документальных материалов практического здравоохранения и помощь в их изучении и использовании.

3.14. На руководство ВКР предусмотрено не более 16 часов без учета консультирования. Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и определяются в зависимости от специфики и профиля подготовки.

#### **4. Требования к выпускной квалификационной работе**

4.1. ВКР должна представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной научной области, относящейся к профилю основной

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

циальности, и демонстрировать глубину профессиональных знаний  
ускника, готовность к профессиональной деятельности.

4.2. Обязательным требованием к выполнению ВКР является  
остоятельность обучающегося в сборе, систематизации и анализе  
стического материала, формулировании выводов и рекомендаций.

4.3. Требования к оформлению и структуре ВКР должны соответствовать  
ебованиям методических указаний по ее выполнению по программе подготовки  
ециалистов среднего звена, ЕСТ и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов  
) информации, библиотечному издательскому делу "Отчет о научно -  
исследовательской работе», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись.  
блиографическое описание», ГОСТ 7.82.- 2008 «Библиографическая запись.  
блиографическое описание электронных ресурсов».

4.4. К ВКР предъявляются следующие общие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с установленными требованиями.

4.5. Объем ВКР должен быть достаточным для изложения путей реализации поставленных задач. Рекомендуемый объем ВКР (без приложений) – не менее 30 и не более 60 страниц печатного текста.

4.6. ВКР выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта.

4.7. Дипломная работа состоит из:

- Титульного листа;
- Содержания;

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

- Введения;
- Основной части, состоящей из двух глав (теоретической и практической). В каждой главе должно быть, как правило, по два раздела, в каждом из которых не менее 3-х подразделов;
- Заключения;
- Списка использованных источников;
- Приложений.

4.8. Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Наименования глав, разделов, подразделов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

Разделы ВКР должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с двойного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

4.9. Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц ВКР. Номер страницы на титульном листе не ставится.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц ВКР.

4.10. Цитирование различных источников в ВКР оформляется ссылкой на данный источник.

4.11. Все листы работы и приложений аккуратно подшиваются (брошюруются) в папку и переплетаются типографским способом.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

4.12. Дипломный проект представляет собой творческий проект по специальности 100124 Стилистика и искусство визажа углубленной подготовки.

Дипломный проект по структуре включает в себя составные части: пояснительную записку, разработку и выполнение художественного эскиза (художественно-эскизная концепция), технологическую часть (воплощение эскиза).

В пояснительной записке содержатся следующие разделы: обоснование актуальности проблемы и потребности, схема обдумывания, выявление основных параметров и ограничений, теоретические сведения, история и современность, творческие идеи, эскизная проработка базового варианта, инструменты и оборудование, материалы, правила санитарной безопасности во время работы, технология выполнения, список использованных источников.

Разработка и выполнение художественного эскиза (художественно-эскизная концепция) включает творческие идеи по выполнению образа, представленные в виде быстрых эскизов (клаузуров) в формате А4. Каждый из рассматриваемых вариантов описывается в краткой характеристике. Информация конечного (итогового) эскизного варианта представляется на планшете формата А2 или А3 в любой художественной технике.

В технологической части (воплощение образа) обучающийся осуществляет анализ модели (фигура, цветовой тип внешности, форма и черты лица) и работает над выполнением образа.

## **5. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите**

5.1. Срок выполнения ВКР регламентируется требованиями ФГОС СПО.

5.2. Колледж имеет право по своему усмотрению рассредоточить объем времени на выполнение ВКР в течение последнего года обучения.

5.3. Процесс подготовки ВКР состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики;
- выбор и закрепление темы ВКР;

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

- разработка и утверждение задания на ВКР;
- сбор материала для ВКР на объекте практики;
- написание и оформление ВКР;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии.

5.4. В процессе подготовки ВКР к защите студент выполняет следующие функции:

- оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой ВКР;
- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;
- формулирует цель и задачи ВКР;
- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, разработки в соответствии с заданием на ВКР;
- даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;
- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;
- готовит доклад для защиты ВКР; подготавливает сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и т. д.).

5.5. При выполнении ВКР студент несет персональную ответственность за:

- соблюдение графика выполнения ВКР;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими указаниями по ее выполнению;

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

- соответствие предоставленных государственной экзаменационной комиссии электронных версий (ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом.

5.6. Ответственность студента за сведения (и/или данные), представленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе.

5.7. Законченная ВКР представляется на отзыв руководителю не позднее чем за 2 недели до защиты.

5.8. Перед защитой ВКР выпускающая ЦМК проводит предварительную защиту всех ВКР на расширенном заседании. Предварительная защита проводится не позднее чем за две недели до защиты в государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Замечания и дополнения к ВКР, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся до представления работы в ГЭК. По итогам предзащиты председатель ЦМК делает соответствующую запись в протоколе заседания ЦМК. В случае несоответствия работы требованиям обучающемуся могут быть предоставлены 2 недели для её завершения.

## **6. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

6.1. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.2. ВКР рецензируется специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, в том числе Колледжа, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике ВКР.

6.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты ВКР и назначаются приказом директора Колледжа не позднее, чем за две недели до защиты.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

6.4. Рецензия должна включать в себя:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР, графической части проекта (если таковая имеется);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы,
- общую оценку качества выполнения ВКР.

6.5. На рецензирование одной ВКР отводится не более 5 часов.

6.6. Структура рецензии, методические рекомендации по написанию рецензии представлены в Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов Колледжа.

6.7. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

6.8. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

## **7. Защита выпускной квалификационной работы**

7.1. К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к подготовке и защите ВКР является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся общих профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

7.2. ВКР с отзывом руководителя и рецензией передается руководителем ВКР в выпускающую ЦМК. После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией цикловой методической комиссией решается вопрос о допуске ВКР к защите. Председатель ЦМК не позднее, чем за один день до защиты передает



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам  
подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

работу с отзывом и рецензией секретарю ГЭК по соответствующей специальности.

7.3. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

7.4. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одну работу. Процедура защиты включает:

- доклад студента (от 10 до 15 минут);
- ознакомление с отзывом и рецензией;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

7.5. Обучающийся должен излагать основное содержание своей ВКР свободно, с отрывом от письменного текста. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание квалификационной работы, а затем осветить ее основные результаты, сделанные выводы и предложения. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

7.6. Внешний вид обучающихся на публичной защите ВКР должен соответствовать правилам внутреннего распорядка Колледжа (наличие халата, медицинской шапочки и пр. требования).

7.7. После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

7.8. Во время защиты творческого дипломного проекта представляется модель для оценивания работы. Зачитывается отзыв руководителя, рецензия, предоставляется слово обучающемуся для представления и защиты выполненного образа.



## ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

7.9. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устногоклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точностьветов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

7.10. Оценка защиты ВКР производится в соответствии с разработанными критериями оценки. Система оценки защиты ВКР отражается в программе ГИА по программе подготовки специалистов среднего звена.

7.11. При определении оценки по защите ВКР учитываются следующие критерии:

7.11.1. Оценка содержания ВКР:

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям отрасли;
- соответствие целей и задач теме ВКР;
- соответствие содержания теоретической части целям и задачам ВКР;
- соответствие практической (исследовательской) части целям и задачам ВКР;
- полнота и обстоятельность изложения методов исследования для решения поставленной проблемы;
- соответствие выводов и рекомендаций целям и задачам ВКР, обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов (их практическое значение);
- правильность и полнота использования литературы;
- научность стиля и грамотность изложения ВКР.

7.11.2. Оценка оформления ВКР:

- соответствие структуры и объема ВКР предъявляемым требованиям;
- соответствие оформления текста ВКР предъявляемым требованиям;
- соответствие оформления таблиц, графиков, рисунков, фотографий, ссылок, списка использованной литературы предъявляемым требованиям;
- аккуратность и эстетичность оформления работы.

7.11.3. Оценка в процессе защиты ВКР:

- соответствие презентации содержанию ВКР;



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам  
подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

- логика построения доклада;
- иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (качество презентации, наличие дополнительного иллюстративного материала);
- свободное владение содержанием работы;
- аргументированность ответов на вопросы;
- соблюдение регламента.

7.11.4. Оценка руководителя ВКР (по 5-ти балльной системе).

7.11.5. Оценка рецензента (по 5-ти балльной системе).

7.11.6. Степень самостоятельности автора в разработке проблемы.

7.12. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК, оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

7.13. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

7.14. Решение ГЭК оформляется протоколами установленного Колледжем образца, в которых фиксируются:

- итоговая оценка ВКР,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите ВКР,
- присвоение квалификации,
- решение о выдаче документа об уровне образования.

Протоколы подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем), секретарем ГЭК и хранятся в архиве Колледжа.

7.15. Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

7.16. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

сяцев после прохождения ГИА впервые.

7.17. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неубажительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

7.18. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается академическая справка. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

7.19. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников, в том числе разрешается:

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами ГЭК и пр.);

- пользование необходимыми техническими средствами с учетом индивидуальных особенностей.

7.20. По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласия с ее результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляций в Колледже регламентируется Положением о порядке организации и проведения ГИА по образовательным программам СПО выпускников ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной».



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ «СМК им.Н.Ляпиной»

**8. Хранение выпускных квалификационных работ**

8.1. После защиты ВКР остается в Колледже для последующего использования в учебном процессе.

8.2. Срок хранения ВКР определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения, но не менее 5 лет после выпуска обучающихся из образовательной организации. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении ВКР решается организуемой по приказу директора Колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР.

8.3. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

8.4. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах Колледжа. В данном случае, а также по запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор Колледжа имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

**9. Заключительные положения**

9.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ и Уставу Колледжа.

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания профкома

« 11 » 11 20 15 г. № 31

