



УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБПОУ «СМК им. Н. Ляпиной»  
  
Н.В. Ярочкина  
«10» октября 2019 г.



## План работы центра содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «Самарский медицинский колледж им. Н. Ляпиной» на 2019-2020 учебный год

**Цель деятельности:** обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников

**Задачи:**

- 1) обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
- 2) обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
- 3) сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
- 4) обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
- 5) обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
- 6) отслеживать результативность деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.

**Используемые сокращения:**

ИМППК – индивидуальный маршрут построения профессиональной карьеры

АИС «Трудовые ресурсы» - автоматизированная информационная система «Трудовые ресурсы. Самарская область»

Лицо с ОВЗ – лицо с ограниченными возможностями здоровья

ЦСТВ – центр содействия трудоустройству выпускников

БЦСТВ – базовый центр содействия трудоустройству выпускников

МОиН СО – Министерство образования и науки Самарской области

ЦЗН – центр занятости населения

| № п/п  | Наименование мероприятия   | Адресат<br>(на кого направлены мероприятия)                    | Сроки проведения | Ответственный исполнитель<br>(Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат                                 |  |
|--|--|--|------------------|--|---|--|
|  |  |  |                  |  | Результат-продукт                                   | Результат-эффект   |
| <b>I. Нормативно-правовое функционирование ЦСТВ</b>                |  |  |                  |  |   |  |
| 1.   | Разработка и утверждение плана работы ЦСТВ на 2019/2020 учебный год  | Специалисты ЦСТВ   | До 21.10.19      | Сизова Е.Ю.                                      | План работы ЦСТВ ГБПОУ «СМК им. Н.Ляпиной»          | Своевременное выполнение запланированных мероприятий   |
| 2.   | Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ  | Специалисты ЦСТВ   | До 21.10.19      | Сизова Е.Ю.                                      | План  | Нормативная обеспеченность деятельности  |
| <b>II. Индивидуализация профессионального развития выпускников</b> |  |  |                  |  |   |  |
| 1.   | Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, о возможностях АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» и др. в различных форматах | Студенты/ выпускники СПО, в том числе и инвалидов, и лиц с ОВЗ | В течение года   | Специалисты ЦСТВ                                 | Информационные материалы                            | Информированность по вопросам трудоустройства  |
| 2.   | Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства   | Студенты/ выпускники СПО, в том числе и инвалидов и лиц с ОВЗ  | В течение года   | Специалисты ЦСТВ                                 | Материалы тренингов, семинаров, журнал консультаций | Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Адресат (на кого направлены мероприятия) | Сроки проведения         | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат   |  |
|---|--|--|--------------------------|---|---|--|
|   |  |  |                          |   | Результат-продукт   | Результат-эффект   |
| <b>цикл мероприятий по формированию карьерного трека с использованием АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»</b> |  |  |                          |   |   |  |
| 3.  | Ознакомление выпускников с системой АИС «Трудовые ресурсы»: актуальность, цель, задачи, участники, возможности для всех участников системы, структура, возможности использования для формирования индивидуального карьерного трека | Студенты/<br>выпускники СПО              | Октябрь                  | Специалисты ЦСТВ                              | Материалы мероприятий                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Информированность студентов о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы», технологиях работы с ней</li> <li>Осознанное использование студентами инструментов АИС «Трудовые ресурсы»</li> </ul> |
| 4.  | Обучение студентов регистрации в АИС «Трудовые ресурсы»  | Студенты/<br>выпускники СПО              | Октябрь                  | Специалисты ЦСТВ                              | Заполненные формы регистрации студентов в АИС               | Сформированные у студентов умения и навыки самостоятельной регистрации в АИС   |
| 5.  | Ознакомление студентов с личным кабинетом студента (структура личного кабинета, технические возможности, руководство пользователя)   | Студенты/<br>выпускники СПО              | Октябрь                  | Специалисты ЦСТВ                              | Материалы мероприятий                                       | Сформированные у студентов умения и навыки работы в личном кабинете  |
| 6.  | Обучение студентов формированию профессиональных целей и оцениванию собственного уровня развития профессиональных и общих компетенций с использованием АИС «Трудовые ресурсы»  | Студенты/<br>выпускники СПО              | С 1 ноября по 15 декабря | Специалисты ЦСТВ                              | Заполненные формы «Выбор цели», «Профиль компетенций» в АИС | Освоение студентами умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство или собственное дело  |

| № п/п   | Наименование мероприятия   | Адресат (на кого направлены мероприятия)         | Сроки проведения | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат   |   |
|---|--|--|------------------|---|---|---|
|   |  |  |                  |   | Результат-продукт   | Результат-эффект  |
| 7.  | Обучение студентов составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями в АИС «Трудовые ресурсы»  | Студенты/ выпускники СПО                         | Январь           | Специалисты ЦСТВ                              | Составленные резюме   | Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям                                     |
| 8.  | Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство или собственное дело)                                      | Студенты/ выпускники СПО                         | Май              | Специалисты ЦСТВ                              | Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей | Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели   |
| 9.  | Проведение индивидуальных консультаций студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ по работе в АИС «Трудовые ресурсы», обеспечивающей адресную информацию для студентов данной категории | Студенты/ выпускники СПО – инвалиды и лица с ОВЗ | В течение года   | Специалисты ЦСТВ                              | Журнал консультаций   | Информированность о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы» для студентов данной категории, технологии работы с ней                     |
| <b>III. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей</b> |  |  |                  |   |   |   |
| 1.  | Проведение ярмарок вакансий и специальностей, презентации компаний, дни карьеры и т.д.   | Студенты/ выпускники СПО                         | В течение года   | Специалисты ЦСТВ<br>Работодатели<br>ЦЗН       | Материалы мероприятий   | -Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда<br>- Ориентированность студентов на |

| № п/п   | Наименование мероприятия  | Адресат (на кого направлены мероприятия)         | Сроки проведения           | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность) | Ожидаемый результат                 |  |
|---|---|--|----------------------------|---|-------------------------------------|--|
|   |   |  |                            |   | Результат-продукт                   | Результат-эффект   |
|   |   |  |                            |   |                                     | трудоустройство по специальности   |
| 2.  | Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ (взаимодействие с центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями), (презентации и встречи с работодателями, мастер-классы и тренинги) | Студенты/ выпускники СПО – инвалиды и лица с ОВЗ | В течение года             | Специалисты ЦСТВ                              | Материалы, отчетная документация    | -Информированность студентов –инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов, существующих вакансиях для данной категории |
| 3.  | Организация временной занятости студентов   | Студенты/ выпускники СПО                         | В течение года             | Специалисты ЦСТВ, работодатели                | Договор о временном трудоустройстве | Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями   |
| <b>IV. Отслеживание результативности деятельности</b> |   |  |                            |   |                                     |  |
| 1.  | Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника (форма ЦСТВ-1)   | Студенты/ выпускники СПО, сотрудники ЦСТВ        | До 16 декабря 2019 года    | специалисты ЦСТВ                              | Статистическая информация           | Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие проблемы  |
| 2.  | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2019 г.  | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН СО      | Сентябрь-октябрь 2019 года | специалисты ЦСТВ                              | Сводная информация о                | Информированность о трудоустройстве выпускников  |

| № п/п | Наименование мероприятия   | Адресат (на кого направлены мероприятия)    | Сроки проведения   | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)                 | Ожидаемый результат   |  |
|-------|--|---|--|---|---|--|
|       |  |   |  |   | Результат-продукт   | Результат-эффект   |
|       |  |   |  |   | трудоустройстве выпускников   |  |
| 3     | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2019 г. - инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения  | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН СО | До 15.10. 2019 г.<br>15.02 2020 г.<br>15.05 2020 г.<br>15.08 2020 г. | Студенты/выпускники – инвалиды и лица с ОВЗ, специалисты ЦСТВ | Сводная информация о трудоустройстве выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения | Информированность о трудоустройстве выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ        |
| 4.    | Анализ деятельности по исполнению Межведомственного комплексного плана мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при получении ими профессионального образования и содействию в последующем трудоустройстве | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН СО | Май-июнь 2020 г.   | Специалисты ЦСТВ  | Отчет   | Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности      |
| 5.    | Анализ деятельности ЦСТВ   | Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ          | До 1 августа 2020  | Специалисты ЦСТВ  | Отчет о деятельности ЦСТВ   | Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности ЦСТВ |